



Instructivo para la y el
Funcionario de
Casilla

Elecciones Locales
Proceso Electoral
2023-2024

Contenido

Presentación	1
1. La Jornada Electoral	2
1.1 ¿Qué cargos se elegirán a nivel local?	2
2. Preparación e instalación de la casilla	3
3. Votación	8
4. Conteo de los votos y llenado del acta	12
4.1 Clasificación de los votos	12
4.2 Conteo de los votos y llenado de la Hoja para hacer las operaciones de escrutinio y cómputo	19
4.3 Llenado del Acta de escrutinio y cómputo	26
5. Integración del expediente de casilla y del paquete electoral	31
6. Publicación de resultados y clausura de la casilla	39
6.1 ¿Cómo se realiza la publicación de resultados?	39
6.2 ¿Quién entrega el paquete electoral local?	42
Ejercicio de llenado de la documentación electoral de la casilla	46
Práctica del llenado de la documentación	62



Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Durango

Consejero Presidente

M.D. Roberto Herrera Hernández

Consejeras y Consejeros Electorales

Mtro. José Omar Ortega Soria

Mtra. María Cristina de Guadalupe Campos Zavala

Lcda. Norma Beatriz Pulido Corral

Mtro. David Alonso Arámbula Quiñones

Lcda. Perla Lucero Arreola Escobedo

Lic. Ernesto Saucedo Ruíz

Secretaria Ejecutiva

Lcda. Paola Aguilar Álvarez Almodóvar

Titular del Órgano Interno de Control

C.P. Isolda del Rosario González Cisneros

Director de Capacitación Electoral y Educación Cívica

M.A.P. Daniel Enrique Zavala Barrios.



Instituto Nacional Electoral

Consejera Presidenta

Lcda. Guadalupe Taddei Zavala

Consejeras y Consejeros Electorales

Mtro. Arturo Castillo Loza

Norma Irene De la Cruz Magaña

Dr. Uuc-kib Espadas Ancona

Mtro. José Martín Fernando Faz Mora

Carla Astrid Humphrey Jordan

Mtra. Rita Bell López Vences

Mtro. Jorge Montaña Ventura

Mtra. Dania Paola Ravel Cuevas

Mtro. Jaime Rivera Velázquez

Mtra. Beatriz Claudia Zavala Pérez

Encargada de despacho de la Secretaría Ejecutiva

Mtra. Claudia Edith Suárez Ojeda

Titular de la Unidad de Asuntos Jurídicos, en Suplencia por Ausencia del Titular del Órgano Interno de Control

Lic. Luis Oswaldo Peralta Rivera

Directora Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica

Lcda. María Elena Cornejo Esparza

Titular de la Vocalía Ejecutiva de la Junta Local Ejecutiva en Durango.

Mtra. Aracely Frías López.

Presentación

El 2 junio de 2024 nuestro país celebrará elecciones concurrentes, es decir, el mismo día se llevarán a cabo las elecciones federales y locales para renovar a representantes de los poderes Ejecutivo y Legislativo. A través de este proceso, millones de mexicanas y mexicanos podrán ejercer su derecho al voto para elegir a quienes ocuparán la Presidencia de la República, las Senadurías y las Diputaciones Federales, así como la renovación de Diputaciones Locales en Durango.

Para hacerlo posible, se requiere que 1.5 millones de personas como tú participen recibiendo, contando y registrando los votos de sus vecinos y vecinas en la instalación de alrededor de 170 mil casillas en todo el país.

Este material didáctico es fundamental en tu capacitación, pues complementa el ***Instructivo para la y el Funcionario de Casilla*** de la elección federal, ya que contiene la información específica de las elecciones locales de tu entidad, así como la documentación a llenar para estas elecciones y las indicaciones detalladas para integrar el paquete electoral local. También se incluye un ejercicio integrador para que practiques cómo llenar toda la documentación electoral y adquieras así las habilidades necesarias para realizar con éxito tu labor.

Tu participación es primordial, pues sin el apoyo de todas las ciudadanas y ciudadanos, que ese día se convierten en autoridad electoral al integrar las casillas, las elecciones no podrían realizarse. Por ello, es fundamental que asistas el día de la elección y realices con esmero las tareas que tendrás a tu cargo.

Te agradecemos todo tu esfuerzo y compromiso.



Instituto Electoral y de Participación
Ciudadana del Estado de Durango



Instituto Nacional Electoral

1. La Jornada Electoral

Es el día en el que las y los ciudadanos mexicanos votamos para elegir a nuestros representantes y gobernantes.



1.1 ¿Qué cargos se elegirán a nivel local?

En Durango elegiremos los siguientes cargos de elección popular:

25 Diputaciones Locales

15 de mayoría relativa

10 de representación proporcional

Recuerda que existen siete partidos políticos con registro nacional y actualmente en Durango no hay partidos políticos locales.

Las candidaturas a Diputaciones Locales, pueden ser propuestas por un partido político o varios partidos en coalición o candidatura común. También puede haber candidaturas independientes, sus nombres aparecen al final de la boleta.

2. Preparación e instalación de la casilla

Es importante que sepas que al momento de realizar el armado del material electoral de la elección para las Diputaciones Locales, podrás consultar los instructivos de armado de la **urna**, de la **base porta urna** y en su caso, del **forro para urnas reutilizadas**, escaneando con tu teléfono celular los códigos QR que contienen dichos materiales:

The diagram illustrates the preparation and installation of the ballot box components. It shows three boxes, each with a QR code that links to specific assembly instructions:

- URNA ELECTORAL:** The first box is labeled 'DIPUTACIONES LOCALES' and 'URNA ELECTORAL'. Its QR code links to an instruction sheet with four steps: 1. Desplegar y doblar en sentido contrario al que se encuentra. 2. Colocar a la inversa (doble espacio) y seguir e insertar verticalmente los seguros en los ranuras de las solapas, evitando de esta forma el sobrellenado. 3. Validar y cerrar la tapa sujeción repleta el paso anterior. 4. Sellar la urna electoral adheriendo la cinta de seguridad como se muestra en la imagen.
- BASE PORTA URNA:** The second box is labeled 'DIPUTACIONES LOCALES' and 'BASE PORTA URNA'. Its QR code links to an instruction sheet with four steps: 1. Desplegar y doblar en sentido contrario al que se encuentra. 2. Hacer un doblez sobre la marca de la tapa e introducirlo en la parte frontal y presionar para cerrar la tapa. 3. Insertar los seguros de la tapa en las ranuras de las paredes laterales. 4. Colocar la urna electoral sobre la base porta urna.
- FORRO PARA URNA ELECTORAL:** The third box is labeled 'DIPUTACIONES LOCALES' and 'FORRO PARA URNA ELECTORAL'. Its QR code links to an instruction sheet with four steps: 1. Verificar que se tenga el forro para una electoral de la elección que corresponde. 2. Doblar las solapas y los seguros de forro para una electoral. 3. Insertar los seguros en las ranuras de las solapas. 4. Colocar el forro sobre la urna electoral alineando con la ranura para introducir los votos.

At the bottom of the third instruction sheet, there is a note: *Nota: El forro para una electoral deberá tener adherido la etiqueta en el área frontal de la elección que corresponde.*

Una vez que se realizaron todas las actividades que se indican en el *Instructivo para la y el Funcionario de Casilla* para la instalación de la mesa directiva de casilla, la o el **2do. Secretario** llena, en el **Acta de la Jornada Electoral local**, el **apartado “Instalación de la casilla”**, para lo cual debe realizar las siguientes actividades:



1

Llena los datos de identificación de casilla. En el espacio de **Distrito Electoral Local** copia el número que se encuentra en su nombramiento.

2

Cuenta una por una las boletas de la elección de Diputaciones Locales y anota las cantidades, con número y letra.



3

Escribe los números de folio inicial y final de las boletas recibidas; en caso de que no sean consecutivos, registra el número de folio inicial y final de cada bloque.

4

Llena los demás datos de ese apartado.

5

Solicita a las y los funcionarios que firmen la **columna “Instalación de la casilla”** del **apartado B del acta** (columna color rosa).

6

Solicita a las y los representantes de partidos políticos y de candidaturas independientes locales (en adelante representantes) que estén presentes al momento de la instalación, que firmen la **columna “Instalación de la casilla”** del **apartado C del acta** (columna color rosa).

En la siguiente página se presenta un ejemplo del llenado del **apartado “Instalación de la casilla”** del **Acta de la Jornada Electoral local**.

1 **ACTA DE LA JORNADA ELECTORAL**

El Acta de Jornada Electoral se **rellena en bolígrafo o tinta azul**, para que todos los datos se puedan leer y registrar con el

1. **Crear un espacio reservado de los representantes**
 Nombre: **Diego** Domicilio electoral: **300**
 Apellido: **G** **6** **2** **9**
 Ciudad: **Alameda**

2. **INSTALACIÓN DE LA CASILLA**
 El casillero es el **Escuela Primaria Nzinga Hileroy, Avenida Legalidad N.º 301**
 Localidad: **Ignacio Allende**
 y el funcionario es el **7** **35** del **08** del **2** del **2014**.

3. **Cierre de la votación**
 Se cierra con una hora de haber concluido el proceso de votación. **Seiscientos cincuenta y tres**
 electores.

4. **Resultados de la votación**
 Se debe registrar el número de votos recibidos por cada partido político y por cada candidato independiente en la columna de instalación de casilla y en la columna de cierre de la votación.

5. **Algunos o algunos representantes de partidos políticos y de candidaturas independientes**
 Se debe registrar el número de representantes de partidos políticos y de candidaturas independientes en la columna de instalación de casilla y en la columna de cierre de la votación.

6. **Concursos**
 Se debe registrar el número de representantes de partidos políticos y de candidaturas independientes en la columna de instalación de casilla y en la columna de cierre de la votación.

7. **Exposición de quejas**
 Se debe registrar el número de quejas en la columna de instalación de casilla y en la columna de cierre de la votación.

8. **Elaboración del Acta**
 Se debe registrar el número de representantes de partidos políticos y de candidaturas independientes en la columna de instalación de casilla y en la columna de cierre de la votación.

9. **Cierre de la votación**
 Se debe registrar el número de representantes de partidos políticos y de candidaturas independientes en la columna de instalación de casilla y en la columna de cierre de la votación.

10. **Elaboración del Acta**
 Se debe registrar el número de representantes de partidos políticos y de candidaturas independientes en la columna de instalación de casilla y en la columna de cierre de la votación.

DESTINO: ORIGINAL PARA LA BOLSA DE EXPEDIENTE DE CASILLA DE LA ELECCIÓN DE DIPUTACIONES LOCALES

Sepe con una "X" en la columna correspondiente al representante propietario (P) o suplente (S), si firmó bajo protesta o si no firmó por negativa o abandono. Los espacios con líneas diagonales en la columna de instalación de casilla **no deben ser llenados**.

Partido o Candidatura	Nombre Completo	Instalación de Casilla	Cierre de la Votación
Alma Urnas	Alma Urnas	X	
Martin Canceles	Martin Canceles	X	
Laura Electoral	Laura Electoral	X	
Raúl Boletas	Raúl Boletas	X	
Vanessa Elecciones	Vanessa Elecciones	X	
Saúl Democracia	Saúl Democracia	X	
Fernando Votos	Fernando Votos	X	
Mariana Escrutinio	Mariana Escrutinio	X	
Juan Legalidad	Juan Legalidad	X	
Rosario Certeza	Rosario Certeza	X	
César Participación	César Participación	X	
Miriam Credenciales	Miriam Credenciales	X	
Alfonso Elección	Alfonso Elección	X	

B Marque con una "X" si la o el funcionario se tomó de la fila de votantes.

CARGO	DE LA FILA	NOMBRES	INSTALACIÓN DE LA CASILLA FIRMAS	CIERRE DE LA VOTACIÓN FIRMAS
PRESIDENTIA		Alma Urnas	X	Alma Urnas
1er. SECRETARÍA		Martin Canceles	X	Martin Canceles
2do. SECRETARÍA		Laura Electoral	X	Laura Electoral
1er. ESCRUTADORA		Raúl Boletas	X	Raúl Boletas
2do. ESCRUTADORA		Vanessa Elecciones	X	Vanessa Elecciones
3er. ESCRUTADORA		Saúl Democracia	X	Saúl Democracia

C Marque con una "X" en la columna correspondiente si la o el representante es propietario (P) o suplente (S), si firmó bajo protesta o si no firmó por negativa o abandono. Los espacios con líneas diagonales en la columna de instalación de casilla **no deben ser llenados.**

PARTIDO O CANDIDATURA	NOMBRE COMPLETO	Instalación de Casilla	Cierre de la Votación
PAN	Fernando Votos	X	
PR	Mariana Escrutinio	X	
PS	Juan Legalidad	X	
PR	Rosario Certeza	X	
PT	César Participación	X	
PR	Miriam Credenciales	X	
morena	Alfonso Elección	X	

3. Votación

En el *Instructivo para la y el Funcionario de Casilla* se detallan los pasos a seguir para recibir los votos de las elecciones federales y locales, así como para el cierre de la votación.

Cuando la o el **Presidente** entregue las boletas a las y los electores, se debe asegurar de que sean para todas las elecciones y de conformidad con los siguientes colores:



Núm.	Cargo de elección	Boleta de color
1	Presidencia	Café 
2	Senadurías	Gris 
3	Diputaciones Federales	Beige 
4	Diputaciones Locales	Rosa 

En caso de que se presente algún incidente durante la votación, la o el **2do. Secretario** lo describe en la **Hoja de incidentes** de la elección local.

IMPORTANTE



La o el **Presidente** es la máxima autoridad en la casilla, por lo que debe asegurar y cuidar que se respete el derecho a votar de todas las personas, sin importar si son hombres o mujeres, si tienen alguna discapacidad, su origen étnico, religión, condición social o de salud, sus preferencias sexuales, expresión o identidad de género, estado civil, apariencia o cualquier otra condición.



Al finalizar la votación, la o el **2do. Secretario** llena el **apartado “Cierre de la votación”** del **Acta de la Jornada Electoral local**, de acuerdo con lo siguiente:

- 1 Registra la hora del término de la votación.
- 2 Registra si se presentaron incidentes y el momento en que se hayan presentado.
- 3 Solicita a las y los funcionarios que firmen la **columna “Cierre de la votación”** del **apartado B del acta** (columna color beige).
- 4 Solicita a las y los representantes de partido político o de candidatura independiente que estén presentes al momento del cierre que firmen la **columna “Cierre la votación”** del **apartado C del acta** (columna color beige).

En el siguiente ejemplo se muestra el llenado del **apartado “Cierre de la votación”** del **Acta de la Jornada Electoral local** y de la **Hoja de incidentes local**.

Apartado "Cierre de la votación" del Acta de la Jornada Electoral Local.

CIERRE DE LA VOTACIÓN

10 La votación terminó a las 6:30 a.m. porque: (Marque con una "X")

Antes de las 6:00 pm, ya había votado todo el electorado de la lista nominal. Después de las 6:00 pm aún había electorado presente en la casilla.

A las 6:00 pm ya no había electorado en la casilla. Se suspendió definitivamente la votación.

11 En caso de que se hubieran presentado incidentes durante el desarrollo y el cierre de la votación marque en el apartado 3.

DESTINO: ORIGINAL PARA LA BOLSA DE EXPEDIENTE

3 (Se presentaron incidentes?) Sí No Instalación de la casilla Desarrollo de la votación Cierre de la votación

4 Escríbale en el cuadro correspondiente el número de escritos de protesta o incidentes que las representaciones partidarias y de candidatura independiente hayan presentado y matados en la bolsa de expediente de la elección de Diputaciones Locales.

5 Indique sí o no en la columna del cierre de la votación (marque con una "X") el funcionamiento de mesa directiva de casilla en el apartado 10 y las representaciones partidarias y de candidatura independiente en el apartado 11, en caso de que entre no usen los mismos que firmaron en la instalación, en caso contrario marque con una "X" en la columna correspondiente al sí o al representante en prepatario (P) o suplente (S), si firmó bajo protesta o si no firmó por negativa cubrense. Los espacios con líneas diagonales en la casilla de votación de casilla se deben por **Reservados**.

CARGO	SÍ/NO	NOMBRES	RESERVACIÓN LA CASILLA	CIERRE DE LA VOTACIÓN
PRESENCIA	X	Alma Ultras	de No	de No
SECRETARÍA	X	Marta González		
ASISTENTE	X	Isaura Electoral		
SECRETARÍA	X	Raúl Rojas		
SECRETARÍA	X	Yvonne Elecciones		
SECRETARÍA	X	Sofía Democracia		

6 Marque con una "X" en la columna correspondiente al sí o al representante en prepatario (P) o suplente (S), si firmó bajo protesta o si no firmó por negativa cubrense. Los espacios con líneas diagonales en la casilla de votación de casilla se deben por **Reservados**.

BOLETA	NOMBRE COMPLETO	SÍ/NO	RESERVACIÓN LA CASILLA	CIERRE DE LA VOTACIÓN
REPRESENTACIONES PARTIDARIAS Y DE CANDIDATURA INDEPENDIENTE	Fernando Votas	X	Reservados	Reservados
	Mariana Escrutinio	X	Reservados	Reservados
	Juan Legalidad	X	Reservados	Reservados
	Rosario Certezas	X	Reservados	Reservados
	César Participación	X	Reservados	Reservados
	Miriam Credenciales	X	Reservados	Reservados
	Alfonso Elección	X	Reservados	Reservados

7 Una vez firmada y firmada el acta:

- Guarde el original en la bolsa de expediente de la elección de Diputaciones Locales.
- Entregue copia legítima a las representaciones partidarias y de candidatura independiente presentes, según el orden de registro del apartado 6.
- Si algún o algunas representantes de partido político o de candidatura independiente solicita tomar una fotografía del original del acta, úndalo de inmediato.

AL SERVICIO LA PRESENTE ACTA CON FUNDAMENTO EN LOS ARTÍCULOS 106 DE LA CONSTITUCIÓN FEDERAL DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS, 106 DEL PUNTO 1 Y 2 DEL ARTÍCULO 107 DEL PUNTO 1 DE LA LEY GENERAL DE INSTITUCIONES Y PROCEDIMIENTOS ELECTORALES, 106 DE LA LEY GENERAL DE INSTITUCIONES Y PROCEDIMIENTOS ELECTORALES, 106 DEL PUNTO 1 DE LA LEY GENERAL DE INSTITUCIONES Y PROCEDIMIENTOS ELECTORALES PARA EL SERVICIO DE ELECCIONES EN LA FEDERACIÓN, MUNICIPAL Y DEL MANEJO DE ELECCIONES.

DE CASILLA DE LA ELECCIÓN DE DIPUTACIONES LOCALES

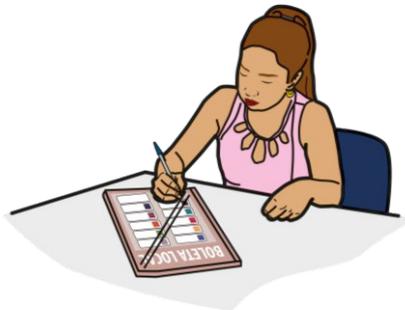
4. Conteo de los votos y llenado del acta

Para llevar a cabo la clasificación y conteo de los votos se realizan los pasos que se indican en el *Instructivo para la y el Funcionario de Casilla*.



4.1 Clasificación de los votos

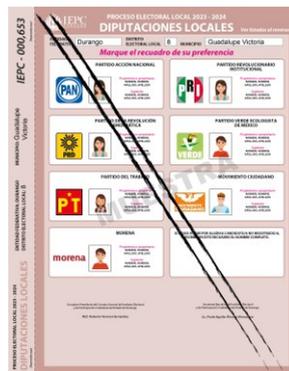
Las boletas sobrantes de la elección local son canceladas por la o el **2do. Secretario** marcando dos líneas diagonales con tinta, antes de empezar a clasificar los votos.



Te presentamos algunos ejemplos para que los tengas en cuenta al clasificar los votos:

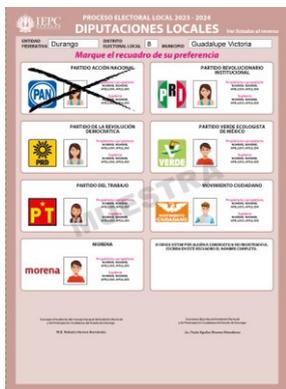
Boletas sobrantes

Son las boletas que no se usaron porque las y los electores no acudieron a votar y que, sin desprenderlas del bloc, se cancelan con dos rayas diagonales hechas con tinta.



Votos para cada partido político

Cuando la o el elector marcó en la boleta solamente un recuadro con emblema de partido político.



Voto válido para el Partido Acción Nacional



Voto válido para el Partido Revolucionario Institucional



Voto válido para el Partido de la Revolución Democrática



Votos para cada partido político



Voto válido para el Partido Verde Ecologista de México



Voto válido para el Partido del Trabajo



Voto válido para el Partido Movimiento Ciudadano

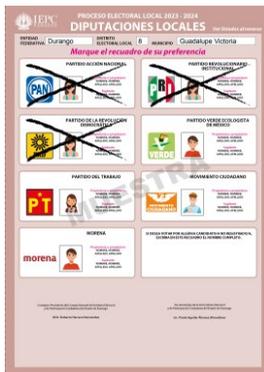


Voto válido para el Partido Morena



Votos para coalición

Cuando la o el elector marcó en la boleta dos o más recuadros, siempre y cuando exista coalición entre los partidos, es decir, cuando aparezca el mismo nombre de la o el candidato en dos o más recuadros.



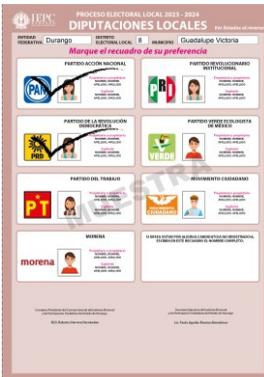
Ejemplo de Coalición A:



Voto válido para:



Voto válido para:



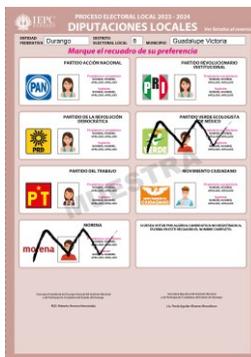
Voto válido para:



Voto válido para:



Ejemplo de Coalición B:



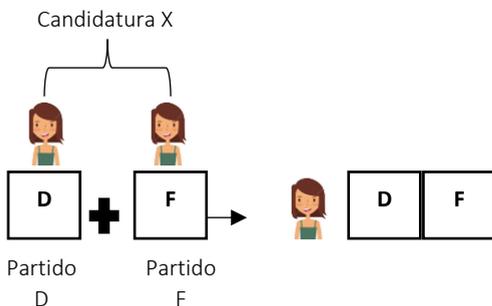
Voto válido para:



Votos para candidatura común

En Durango, para la elección de Diputaciones Locales podrá haber votos para **candidaturas comunes con un solo emblema**, esto es, cuando la o el elector marcó en la boleta un solo recuadro con un solo emblema de los partidos que tienen un mismo candidato o candidata.

Ejemplo de una candidatura común integrada por dos partidos políticos:



Voto válido para la candidatura común



Votos para candidatura independiente

Cuando la o el elector marcó en la boleta sólo un recuadro con el nombre de la o el candidato independiente. En la boleta aparecerá el nombre completo de la o el candidato.



Voto válido para
candidatura
independiente

Votos para candidaturas no registradas

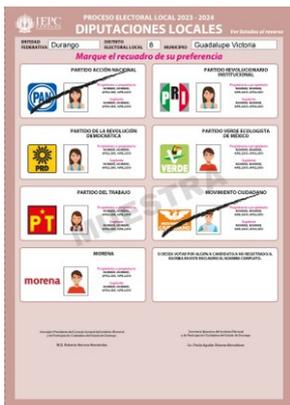
Cuando en el recuadro correspondiente a candidaturas no registradas, la o el elector escribió algún nombre con al menos un apellido.



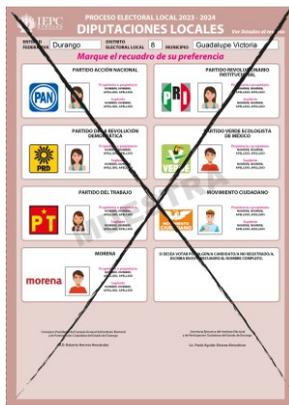
Voto válido para
candidatura no registrada

Votos nulos

Cuando la o el elector marcó en la boleta dos o más recuadros de partidos que no forman una coalición o candidatura común, marcó toda la boleta o depositó la boleta en blanco, es decir, cuando no se puede determinar a favor de quién emitió su voto.



Voto nulo



Voto nulo



Voto nulo

Recuerda que...

Durante la clasificación de los votos se pueden encontrar boletas de un color diferente depositadas en la urna, es decir, de otra elección. Sepáralas.



La o el **Presidente** las debe guardar en el **Sobre para votos encontrados en otras urnas.**



4.2 Conteo de los votos y llenado de la Hoja para hacer las operaciones de escrutinio y cómputo

Para llevar a cabo la clasificación y el conteo de los votos, la o el **2do. Secretario** lee las instrucciones de la **Hoja para hacer operaciones de escrutinio y cómputo** de la elección local y, conforme se realizan las actividades, registra la información que le proporcione la o el **3er. Escrutador**.

El conteo de votos de la elección local y de las elecciones federales se realiza de manera simultánea, es decir, al mismo tiempo:



**2do. Secretario/a
y
3er. Escrutador/a**

Realizan la clasificación y el conteo de los votos de la elección de **Diputaciones Locales**.



**1er. Secretario/a,
1er. Escrutador/a y 2do.
Escrutador/a**

Realizan la clasificación y el conteo de los votos de las elecciones federales: **Presidencia, Senadurías y Diputaciones Federales**.

Los pasos a seguir para el conteo de los votos y el llenado de la **Hoja para hacer operaciones** son:

Paso 1

2do. Secretario/a:

Lee las instrucciones de cada apartado de la **Hoja para hacer operaciones** y conforme se realizan las actividades, la llena.



Paso 2



2do. Secretario/a:

Cancela las boletas que no se usaron, las cuenta y anota el resultado en la **Hoja para hacer operaciones**.

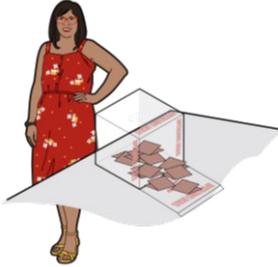
Paso 3

3er. Escrutador/a:

Cuenta dos veces el número de marcas "VOTÓ" en la **Lista Nominal de Electores**. También cuenta las marcas "VOTÓ" en la **Lista adicional** (en caso de haberla recibido) y en la **Relación de representantes ante la mesa directiva de casilla**.



Paso 4



Presidente/a:

Abre y vacía **la urna** de la elección de Diputaciones Locales.

Paso 5

3er. Escrutador/a:

Cuenta los votos de Diputaciones Locales que se sacaron de la urna.



Paso 6

3er. Escrutador/a:

- Separa los votos que tienen una sola marca.
- Utilizando la **Guía de apoyo para la clasificación de los votos**, los agrupa por cada partido político o candidatura independiente. Cuenta los votos de cada grupo y anota las cantidades en la **Guía de apoyo para la clasificación de los votos**.

Si no hay votos para alguna clasificación se anota "0" (cero).



Paso 7

3er. Escrutador/a:

- Separa el resto de los votos utilizando los **clasificadores de votos**: coaliciones, candidaturas comunes, candidaturas no registradas y votos nulos.
- Cuenta los votos de cada grupo y anota las cantidades en cada clasificador.
- Si no hay votos para alguna clasificación se anota "0" (cero).



Paso 8

3er. Escrutador/a:

Dicta las cantidades de cada grupo anotadas en la **Guía de apoyo para la clasificación de los votos** y en los clasificadores a la o el **2do. Secretario/a**.

Paso 9

2do. Secretario/a:

Llena la columna 1 del **apartado "Resultados de la votación"** de la **Hoja para hacer operaciones**. Si no hay votos para alguna clasificación, anota "0" (cero).

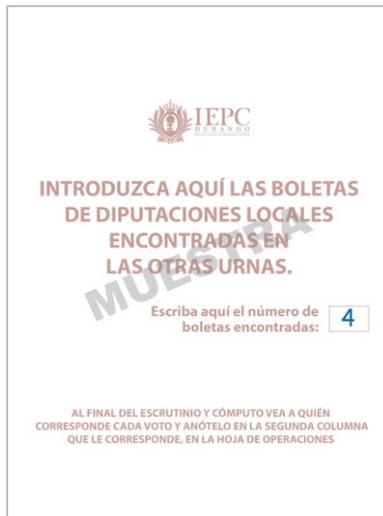


Una vez que se extraigan los votos de las urnas de las demás elecciones, se clasifican y cuentan en su caso, los votos de Diputaciones Locales encontrados en otras urnas y que la o el **Presidente** guardó en el Sobre correspondiente.

2do. Secretario/a:

Anota los votos de Diputaciones Locales encontrados en otras urnas, en la **columna 2 del apartado "Resultados de la votación"** de la **Hoja para hacer operaciones** y realiza la suma de votos válidos para Diputaciones Locales sacados de la urna más los votos para esa elección encontrados en otras urnas y anota los resultados en la **columna 3**.

De no encontrar votos de Diputaciones Locales en otras urnas, cancela con dos líneas diagonales las **columnas 2 y 3 del apartado "Resultados de la votación"** de la **Hoja para hacer operaciones**.



Paso 10

Presidente/a y 2do. Secretario/a:

Firman la **Hoja para hacer operaciones**.

En la siguiente página se muestra el llenado de la **Hoja para hacer las operaciones de escrutinio y cómputo de casilla**.

Hoja para hacer operaciones de escrutinio y cómputo



PROCESO ELECTORAL LOCAL 2023 - 2024

HOJA PARA HACER LAS OPERACIONES DE ESCRUTINIO Y CÓMPUTO DE CASILLA

ELECCIÓN DE DIPUTACIONES LOCALES

Esta hoja debe ser llenada con lápiz por la o el segundo secretario de Mesa Directiva de Casilla.

1 DATOS DE IDENTIFICACIÓN DE CASILLA

Si no está la etiqueta **copie** los datos de su nombramiento.

ENTIDAD: Durango
 DISTRITO: 8
 MUNICIPIO: Guadalupe Victoria
 SECCIÓN: 0629
 CASILLA: Básica

2 BOLETAS SOBREVANTES

a. Con un bolígrafo **cancela** las boletas sobrantes con dos rayas diagonales.

b. **Cuente** las boletas que canceló y **escriba** la cantidad en este recuadro:

• **Llene los 3 espacios con número sin dejar lugares en blanco, por ejemplo: 000, 001, 012, 123.**

3 PERSONAS DE LA LISTA NOMINAL QUE VOTARON

a. **Cuente** 2 veces en la lista nominal a las personas que tienen la marca "Votó".

En caso de que los dos conteos sean iguales **escriba** el resultado:

• **En caso de que NO sean iguales vuelva a contar hasta que tenga la cantidad correcta.**

b. En su caso, **anote** las marcas "Votó" del listado adicional del Tribunal Electoral:

• **De NO haber listado adicional escriba tres ceros "000".**

c. **Suma A + B**; y **escriba** el resultado:

4 REPRESENTACIONES PARTIDISTAS Y DE CANDIDATURA INDEPENDIENTE QUE VOTARON

Cuente las marcas "Votó" de la Relación de representaciones partidistas y de candidatura independiente y **escriba** el total en el recuadro **D**:

5 TOTAL DE PERSONAS Y REPRESENTANTES QUE VOTARON

Suma C + D y **escriba** el resultado en el recuadro **E**:

DIPUTACIONES LOCALES

Copie los datos de esta columna en el Acta de escrutinio y cómputo de casilla de la elección de Diputados Locales.

0 7 0
 Copie en el apartado 2 del Acta.

5 6 9
 A

+

0 0 0
 B

=

5 6 9
 C

+

0 1 4
 D

=

5 8 3
 E

Copie en el apartado 3 del Acta.

Copie en el apartado 4 del Acta.

Copie en el apartado 5 del Acta.

6 RESULTADOS DE LA VOTACIÓN

Anote las cantidades de la **Guía de apoyo para la clasificación de los votos** y de los **Clasificadores de los votos** en la **COLUMNA 1**. Espere a que se extraigan los votos de las urnas de las demás elecciones y, en caso de encontrar de **DIPUTACIONES LOCALES**, anótelos en la **COLUMNA 2** y **sume** el total de votos en la **COLUMNA 3**. Si **NO** encuentra votos de **DIPUTACIONES LOCALES** en otras urnas, **cancel**e con dos líneas diagonales las **COLUMNAS 2 y 3**.

Partido	COLUMNA 1	COLUMNA 2	COLUMNA 3
	Votos sacados de la urna de Diputaciones Locales	Votos encontrados en otras urnas	Total de votos
	Escriba con número	Escriba con número	Escriba con número
	0 7 0	0 0 1	0 7 1
	0 7 0	0 0 0	0 7 0
	0 6 9	0 0 0	0 6 9
	0 7 5	0 0 0	0 7 5
	0 8 2	0 0 0	0 8 2
	0 8 0	0 0 2	0 8 2
morena	0 7 5	0 0 0	0 7 5
	0 1 2	0 0 0	0 1 2
	0 0 6	0 0 0	0 0 6
	0 0 8	0 0 0	0 0 8
	0 1 0	0 0 0	0 1 0
	0 1 3	0 0 1	0 1 4
CANDIDATOS/A NO REGISTRADOS/A	0 0 2	0 0 0	0 0 2
VOTOS NULOS	0 0 7	0 0 0	0 0 7
TOTAL	5 7 9	0 0 4	5 8 3

Votos para cada partido político:

Votos para los partidos políticos en coalición: En caso de que alguna de las combinaciones de la coalición no hubiera obtenido votos, anote '000'.

Votos para candidaturas NO registradas:

Votos nulos:

Sume todos los votos encontrados y anote el resultado:

Copie las cantidades de la COLUMNA 3 en el apartado 6 del Acta. En caso de que se cancelen las COLUMNAS 2 y 3 anote las cantidades de la COLUMNA 1.

Firma del Presidente/a de mesa directiva de casilla

Firma del segundo Secretario/a de mesa directiva de casilla

7 TOTAL DE VOTOS SACADOS DE LAS URNAS

Cuente los votos de **DIPUTACIONES LOCALES** sacados de todas las urnas y **escriba** el resultado en el recuadro **E** :

8 TOTAL DE PERSONAS QUE VOTARON Y TOTAL DE VOTOS DE DIPUTACIONES LOCALES SACADOS DE LAS URNAS

¿Son iguales las cantidades anotadas en los recuadros **E** de la primera página y **F** ?

9 TOTAL DE VOTOS DE DIPUTACIONES LOCALES SACADOS DE LAS URNAS Y EL TOTAL DE RESULTADOS DE LA VOTACIÓN

¿Son iguales las cantidades anotadas en el recuadro **F** y el **TOTAL** de la votación del **apartado 6**?

AL CONCLUIR EL LLENADO DE LA HOJA DE OPERACIONES, INICIE EL LLENADO DEL ACTA DE ESCRUTINIO Y CÓMPUTO SIGUIENDO LAS INDICACIONES DE ESTE DOCUMENTO. GUARDE ESTA HOJA EN EL EXPEDIENTE DE CASILLA DE LA ELECCIÓN DE DIPUTACIONES LOCALES.

DIPUTACIONES LOCALES

Copie los datos de esta columna en el Acta de escrutinio y cómputo de casilla de la elección de Diputaciones Locales.

5 8 3
F

Copie en el apartado 7 del Acta.

No
(Marque con una "X")

Copie en el apartado 8 del Acta.

No
(Marque con una "X")

Copie en el apartado 9 del Acta.

4.3 Llenado del Acta de escrutinio y cómputo

Una vez que la o el **2do. Secretario** termine de llenar por completo la **Hoja para hacer operaciones** de la elección local, copia los resultados en el **Acta de escrutinio y cómputo** de la elección de Diputaciones Locales.



La o el **2do. Secretario** pide a las y los representantes presentes y a las y los funcionarios que firmen el **Acta de escrutinio y cómputo**; después les entrega una copia de la documentación. El orden para entregar es conforme aparecen los partidos y candidaturas independientes en la

Constancia de clausura de casilla.

La o el **2do. Secretario** recibe sin discutir los escritos de protesta que las personas representantes de los partidos políticos o candidaturas independientes entreguen.



IMPORTANTE

Las y los representantes presentes pueden tomar **fotografía del original del Acta de escrutinio y cómputo de la elección local.**

En la siguiente página se muestra el llenado del **Acta de escrutinio y cómputo**, así como los **apartados 1 y 2** de la **Constancia de clausura de la casilla** de la elección local, en la que se marca la documentación que se entrega a las y los representantes de los partidos políticos o candidaturas independientes.

Apartados 1 y 2 de la Constancia de clausura de casilla

CONSTANCIA DE CLAUSURA DE LA CASILLA Y RECIBO DE COPIA LEGIBLE

1. **DATOS DE IDENTIFICACIÓN DE CASILLA**
 Copie y anote la información de su nombramiento.
 Entidad: Durango Distrito electoral local: 8
 Municipio: Guadalupe Victoria
 Sección: 0629 La casilla se instaló en: Escuela Primaria
Niños Héroes, Avenida
Legalidad No. 101
Localidad Ignacio Allende.

2. **ENTREGA DE COPIAS LEGIBLES**
 Marque con "X" en los cuadros de las actas y documentos cuyas copias fueron entregadas a las representaciones partidistas y de candidatura independiente y en su caso, con "C" en el cuadro de acuse de la devolución de la Lista Nominal, entregado a las representaciones partidistas que devolvieron las Listas Nominales.

ACTA DE LA JORNADA ELECTORAL	ACTAS DE SUFRAGIO Y COMPROMISO DE LA ELECCIÓN DE DIPUTADOS LOCALES	EN SU CASO ACTA DE LAS LISTAS NOMINALES EN TRÁMITE PARA CASILLAS ESPECIALES	HORA DE INCIDENTES	CONSTANCIA DE CLAUSURA DE LA CASILLA	EN SU CASO ACUSE DE LA DEVOLUCIÓN DE LA LISTA NOMINAL DE ELECTORES
	X	X		X	
	X	X		X	
	X	X		X	
	X	X		X	
	X	X		X	
	X	X		X	
	X	X		X	
	X	X		X	
	X	X		X	
	X	X		X	

3. **CLASURA DE LA CASILLA**
 Indíquese formato el paquete electoral con el expediente y listas correspondientes, así como en su caso, las listas nominales entregadas por las representaciones partidistas y de candidatura independiente, lo el Secretario de la mesa directiva de casilla hace constar que, desde las ... horas del día ... de junio de 2018, se clausura la casilla, bajo la responsabilidad de la del Presidente de la mesa directiva de casilla, o su representante del paquete electoral al Consejo Municipal Cabecera de Distrito, o al Centro de Recepción y Trámite que le corresponde por conducto de:

4. **REPRESENTACIONES PARTIDISTAS Y DE CANDIDATURA INDEPENDIENTE**
 Forne los nombres de las representaciones partidistas y de candidatura independiente presentes, marque con "P" a su representante ante la casilla o general y el en representación P/I a cualquier O/I asegurados que firmen en su totalidad.

ACTA	NOMBRE COMPLETO	CURP	P	P/I	FIRMA
<input type="checkbox"/>					
<input type="checkbox"/>					
<input type="checkbox"/>					
<input type="checkbox"/>					
<input type="checkbox"/>					
<input type="checkbox"/>					
<input type="checkbox"/>					
<input type="checkbox"/>					
<input type="checkbox"/>					
<input type="checkbox"/>					

5. **INTEGRACIÓN DEL EXPEDIENTE**
 Una vez llenada y firmada la constancia:
 1. Guardar el original en la bolsa que se va por fuera del paquete electoral.
 2. Entregar a primera copia a la el presidente de mesa directiva de casilla.
 3. Entregar copia legible a las representaciones partidistas y de candidatura independiente presentes, según el orden de llegada.
 En su caso que alguna o algunas representaciones de partido político y de candidatura independiente, o de candidatura independiente de lista, firmen el presente documento.
 La negativa de las representaciones partidistas de devolver la Lista Nominal, se anula su derecho a recibir las representaciones de sus actas que corresponden.
 El O/I que no recibe sus representaciones de su partido, no se le considerará recibida del paquete electoral y en consecuencia no se admitirá a su nombre ni copia ni lista, ni las copias, listas ni lista que se le entregó en el momento de su inscripción, ni se le considerará recibida del paquete electoral y en consecuencia no se admitirá a su nombre ni copia ni lista, ni las copias, listas ni lista que se le entregó en el momento de su inscripción.

DESTINO: ORIGINAL PARA LA BOLSA QUE VA POR FUERA DEL PAQUETE ELECTORAL

Para el llenado de esta acta utilice un bolígrafo de tinta azul, para que todas las copias 5

1. **DATOS DE IDENTIFICACIÓN DE CASILLA**
 Copie y anote la información de su nombramiento.
 Entidad: Durango Distrito electoral local: 8
 Municipio: Guadalupe Victoria
 Sección: 0629 La casilla se instaló en: Escuela Primaria
(Con número) Niños Héroes, Avenida
Legalidad No. 101
Localidad Ignacio Allende.

2. **ENTREGA DE COPIAS LEGIBLES**
 Marque con "X" en los cuadros de las actas y documentos cuyas copias fueron entregadas a las representaciones partidistas y de candidatura independiente y en su caso, con "C" en el cuadro de acuse de la devolución de la Lista Nominal, entregado a las representaciones partidistas que devolvieron las Listas Nominales.

ACTA DE LA JORNADA ELECTORAL	ACTAS DE SUFRAGIO Y COMPROMISO DE LA ELECCIÓN DE DIPUTADOS LOCALES	EN SU CASO ACTA DE LAS LISTAS NOMINALES EN TRÁMITE PARA CASILLAS ESPECIALES	HORA DE INCIDENTES	CONSTANCIA DE CLAUSURA DE LA CASILLA	EN SU CASO ACUSE DE LA DEVOLUCIÓN DE LA LISTA NOMINAL DE ELECTORES
	X	X		X	
	X	X		X	
	X	X		X	
	X	X		X	
	X	X		X	
	X	X		X	
	X	X		X	
	X	X		X	
	X	X		X	
	X	X		X	

IMPORTANTE

Las y los representantes de los partidos políticos y de candidaturas independientes que entreguen el ejemplar de la Lista Nominal que utilizaron durante la votación deberán dárselo a la o el **Presidente**, quien lo integrará en el **paquete electoral de la elección federal** que es de **color blanco**.



5. Integración del expediente de casilla y del paquete electoral

¿Cómo se integran las bolsas, los sobres y el paquete electoral local?

Como se indica en el *Instructivo para la y el Funcionario de Casilla*, una vez finalizado el escrutinio y cómputo, se guardan de manera ordenada los votos, las boletas sobrantes y la documentación de cada elección en bolsas y sobres, para después guardarlos en los paquetes electorales.

En Durango, además del paquete de las elecciones federales, se integrará un paquete electoral de la elección local.

Al exterior de las bolsas y sobres hay un listado de la documentación que se guarda en cada una. Las bolsas para la elección de Diputaciones Locales son de color rosa. ●

Con la supervisión de la o el **Presidente**, la o el **2do. Secretario** y la o el **3er. Escrutador** guardan la documentación de la elección local de acuerdo con lo siguiente:

Integración del expediente de casilla de la elección de Diputaciones Locales

Documentación para guardar por **dentro del paquete** de la elección de Diputaciones Locales:

PROCESO ELECTORAL LOCAL 2023 - 2024

EXPEDIENTE DE CASILLA DE LA ELECCIÓN DE DIPUTACIONES LOCALES

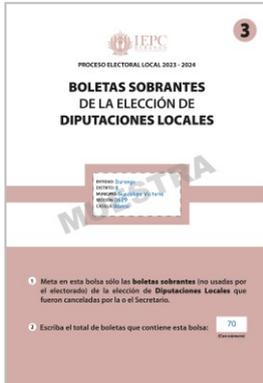
ENTE: Durango
DISTRITO: 2
MUNICIPIO: Guadalupe Victoria
SECCIÓN: 0629
CASILLA: Balcón

Meta en esta bolsa sólo la siguiente documentación y marque en el recuadro para verificar que se haya introducido:

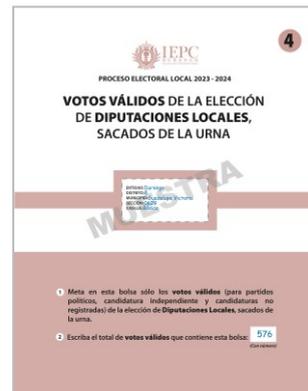
1	Original del Acta de la jornada electoral (Acta 1).	<input checked="" type="checkbox"/>
2	Original del Acta de escrutinio y cómputo de casilla de la elección de Diputaciones Locales (Acta 2).	<input checked="" type="checkbox"/>
3	Original de la(s) Hoja(s) de incidentes, que hubiere escrito la o el Secretario.	<input checked="" type="checkbox"/>
4	Hoja para hacer las operaciones de escrutinio y cómputo de casilla de la elección de Diputaciones Locales.	<input checked="" type="checkbox"/>
5	Escritos de protesta que hubieren presentado las representaciones partidistas y de candidatura independiente de la elección de Diputaciones Locales.	<input type="checkbox"/>
6	Escritos relacionados con incidentes ocurridos durante la votación, que hubieren presentado las representaciones partidistas y de candidatura independiente.	<input checked="" type="checkbox"/>

Bolsa 2
para el **expediente de casilla** de la elección de Diputaciones Locales.

- 1 **Original** del Acta de la Jornada Electoral (*Acta 1*).
- 2 **Original** del Acta de escrutinio y cómputo de casilla de la elección de Diputaciones Locales. (*Acta 2*).
- 3 **Original** de la Hoja de incidentes.
- 4 **Hoja para hacer las operaciones** de escrutinio y cómputo de casilla de la elección de Diputaciones Locales.
- 5 **Escritos de protesta** que hubieren presentado las representaciones partidistas y de candidatura independiente.
- 6 **Escritos de incidentes** entregados por las representaciones partidistas y de candidatura independiente.

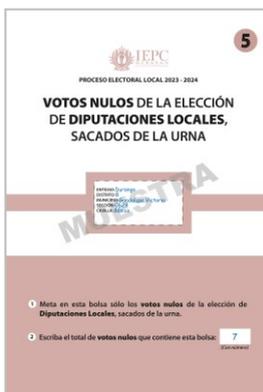


Bolsa 3
para **boletas sobrantes**, con boletas canceladas.



Bolsa 4
para **votos válidos** sacados de la urna, para:

- Partidos políticos
- Coaliciones
- Candidatura común
- Candidaturas independientes
- Candidaturas no registradas.



Bolsa 5
para **votos nulos**, sacados de la urna.

Integración de la documentación que va por dentro del paquete:



Original del Acta de la Jornada Electoral (Acta 1).



Hoja para hacer las operaciones de escrutinio y cómputo de casilla de la elección de Diputaciones Locales.



Original del Acta de escrutinio y cómputo de casilla de la elección de Diputaciones Locales (Acta 2).



Escritos de protesta que hubieren presentado las representaciones partidistas y de candidatura independiente.



Escritos de incidentes entregados por las representaciones partidistas y de candidatura independiente.



Original de la Hoja de incidentes.

PROCESO ELECTORAL LOCAL 2023 - 2024

EXPEDIENTE DE CASILLA DE LA ELECCIÓN DE DIPUTACIONES LOCALES

2

ENTIDAD: Durango
 MUNICIPIO: Guadalupe Victoria
 SECCIÓN: 0029
 CASILLA: Básica

Meta en esta bolsa sólo la siguiente documentación y marque en el recuadro para verificar que se haya introducido:

1 Original del Acta de la jornada electoral (Acta 1).	<input checked="" type="checkbox"/>
2 Original del Acta de escrutinio y cómputo de casilla de la elección de Diputaciones Locales (Acta 2).	<input checked="" type="checkbox"/>
3 Original de la(s) Hoja(s) de incidentes, que hubiere escrito la o el secretario.	<input checked="" type="checkbox"/>
4 Hoja para hacer las operaciones de escrutinio y cómputo de casilla de la elección de Diputaciones Locales.	<input type="checkbox"/>
5 Escritos de protesta que hubieren presentado las representaciones partidistas y de candidatura independiente de la elección de Diputaciones Locales.	<input type="checkbox"/>
6 Escritos relacionados con incidentes ocurridos durante la votación, que hubieren presentado las representaciones partidistas y de candidatura independiente.	<input checked="" type="checkbox"/>

Bolsa 2 para el expediente de casilla de la elección de Diputaciones Locales.



Boletas sobrantes canceladas.



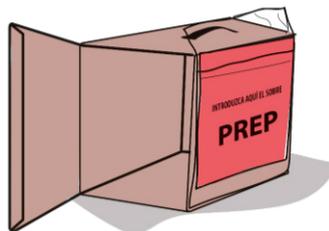
Bolsa 3 para boletas sobrantes canceladas.



Votos válidos para:
 - Partidos políticos
 - Coaliciones
 - Candidatura común
 - Candidaturas independientes
 - Candidaturas no registradas.



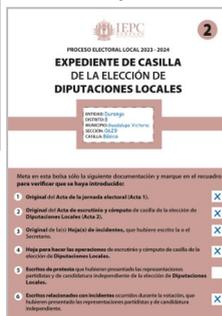
Bolsa 4 para votos válidos, sacados de la urna.



Votos nulos.



Bolsa 5 para votos nulos, sacados de la urna.



Bolsa 2 para el expediente de casilla de la elección de Diputaciones Locales.

Integración de la documentación que va por fuera del paquete:



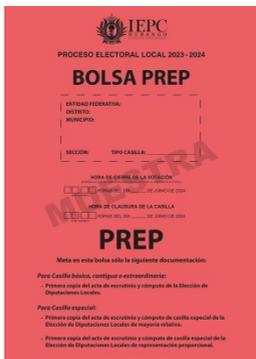
Primera copia del Acta de escrutinio y cómputo de casilla de la elección de Diputaciones Locales (Acta 2).



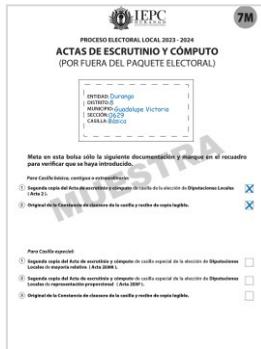
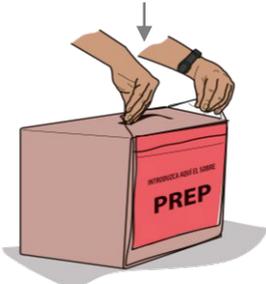
Segunda copia del Acta de escrutinio y cómputo de casilla de la elección de Diputaciones Locales (Acta 2).



Original de la Constancia de clausura de casilla y recibo de copia legible.



Bolsa PREP



Bolsa 7M para actas de escrutinio y cómputo por fuera del paquete electoral.





IMPORTANTE

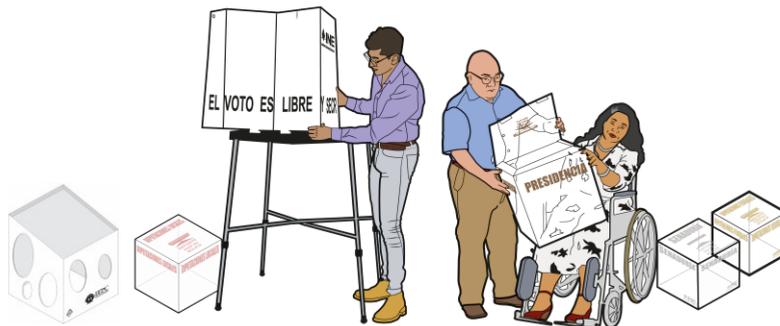
Las listas nominales devueltas por las y los representantes deberán meterse en la bolsa correspondiente, la cual se integrará en el **paquete electoral de la elección federal (color blanco)**.

6. Publicación de resultados y clausura de la casilla

6.1 ¿Cómo se realiza la publicación de resultados?

Una vez integrado el paquete, la o el **2do. Secretario** llena el **Cartel de resultados** de la votación de la elección local, el cual debe ser firmado por la o el **Presidente**, la o el **2do. Secretario**, así como las y los representantes de los partidos políticos y candidaturas independientes presentes.

Las y los **Escrutadores** desarman el cancel, las urnas y la base porta urna.



IMPORTANTE



La **urna**, la **base porta urna** y en su caso, el **forro para la urna de la elección local** deberán guardarse en una **bolsa de plástico transparente**.



La o el **Presidente** coloca fuera de la casilla, y en un lugar visible, el **Cartel de resultados** de la elección local.



La o el **2do. Secretario** llena la **Constancia de clausura de casilla y recibo de copia legible** de la elección local. Anota la hora de clausura y solicita a las y los funcionarios y representantes presentes que también firmen.

La o el **Presidente** entrega a las y los representantes, **copia** de la **Constancia de clausura de casilla y recibo de copia legible** de la elección federal y la correspondiente de la elección local; y conserva la primera copia de cada una.



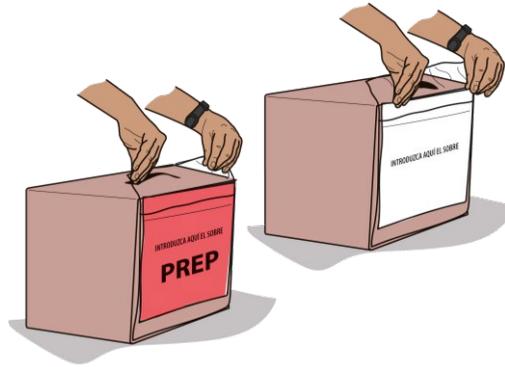
El **original** de la **Constancia de clausura de casilla y recibo de copia legible** de la elección local se guarda en la **Bolsa para actas de escrutinio y cómputo que va por fuera del paquete electoral**.



Recuerda que...

La o el **Presidente** se queda con la **primera copia** de la **Constancia de clausura de casilla y recibo de copia legible** de la elección local.

En las fundas de plástico que están por fuera del paquete electoral se coloca la bolsa que dice Actas de escrutinio y cómputo (por fuera del paquete electoral) y la bolsa PREP.



6.2 ¿Quién entrega el paquete electoral local?

Concluida la integración del paquete electoral local, la o el **Presidente** designará a la o el **2do. Secretario** y, en su caso, a la o el **3er. Escrutador** para que lo más pronto posible entreguen el paquete electoral en las oficinas del Consejo Municipal Cabecera de Distrito del IEPC, que corresponda o en el lugar que le indique la o el CAE.

Recuerda que...

El paquete de la elección de Diputaciones Locales es de **color rosa**. ●



Pueden acompañar a entregar el paquete las y los representantes de los partidos políticos y de candidaturas independientes, así como los observadores y las observadoras electorales que deseen hacerlo.

Consejo Municipal Cabecera de Distrito del IEPC



En el lugar determinado para entregar el paquete electoral local, una persona debidamente identificada retirará la bolsa PREP del paquete y entregará a la o el funcionario de casilla el comprobante respectivo, así como el **“Recibo de entrega del paquete electoral”**, el cual revisará y conservará.

En el siguiente ejemplo se muestra el llenado final de la **Constancia de clausura de la casilla y recibo de copia legible**, así como del **Cartel de resultados** de la elección de Diputaciones Locales.

PROCESO ELECTORAL LOCAL 2023 - 2024
CONSTANCIA DE CLAUSURA DE LA CASILLA Y RECIBO DE COPIA LEGIBLE

Para el llenado de esta acta utilice un bolígrafo de tinta azul, para que todas las copias se puedan leer y siga cada una de las instrucciones.

02 DATOS DE IDENTIFICACIÓN DE CASILLA

Entidad: **Durango** Municipio: **Victoria** Distrito electoral local: **8**
 Sección: **016 2 9** La casilla se instaló en: **Escuela Primaria Niños Héroes Avenida Legalidad No. 101**
 Localidad: **Ignacio Alende**



03 ENTREGA DE COPIAS LEGIBLES

Maneje con "X" en los cuadros de la acta y documentos cuya copia fueron entregada a las representaciones partidistas y de candidatura independiente y en su caso, con "X" en el cuadro de acuse de la devolución de la Lista Nominal, entregado a las representaciones partidistas que devolvieron las Listas Nominales.

ACTA	DOCUMENTOS	REPRESENTACIONES PARTIDISTAS	REPRESENTACIONES DE CANDIDATURA INDEPENDIENTE	LISTA NOMINAL	DEVOLUCIÓN DE LISTA NOMINAL
	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

02 CLAUSURA DE LA CASILLA

Mediante el llenado de este paquete electoral con el expediente y bolsas correspondientes, así como el llenado de la acta de clausura de la casilla, el Secretario de la mesa directiva de casilla, hace constar que, siendo las 20:40 horas del día 2 de junio de 2024, se clausuró la casilla y bajo la responsabilidad de la o del Presidente de la mesa directiva de casilla, se hizo entrega del paquete electoral al Consejo Municipal Cabeera de Distrito, o al Centro de Recepción y Tránsito que le corresponda por conducto de:

ELECCIÓN LOCAL, "Integración" o "Quinta" de el Consejo Municipal y de el Centro de Recepción y Tránsito

Presidente: Secretario: 2do. Secretario: 1er. Escrutador: 2do. Escrutador: 3er. Escrutador: 4to. Escrutador:

La totalidad de las representaciones partidistas y de candidatura independiente que se indican, Escrita los nombres de las y los funcionarios de casilla presentes y ausentes que firmen en su respectivo espacio.

04 FUNCIONARIOS DE MESA DIRECTIVA DE CASILLA

ENCARGADO	NOMBRE COMPLETO	FIRMA
PRESIDENTE	Alma Urras	<i>Alma Urras</i>
2do. SECRETARÍA	Martín Canciel	<i>Martín Canciel</i>
1er. SECRETARÍA	Laura Electoral	<i>Laura Electoral</i>
2do. ESCRUTADOR/A	Raúl Bolotos	<i>Raúl Bolotos</i>
3er. ESCRUTADOR/A	Yonessa Elecciones	<i>Yonessa Elecciones</i>
4to. ESCRUTADOR/A	Sofía Democracia	<i>Sofía Democracia</i>

05 REPRESENTACIONES PARTIDISTAS Y DE CANDIDATURA INDEPENDIENTE

Escrita los nombres de las representaciones partidistas y de candidatura independiente presentes, marque con "X" si se representaron en la casilla o general y si es propietario (P) o suplente (S) y asegure de que firmen en su totalidad.

ACTA	NOMBRE COMPLETO	PROPIETARIO	SUPLENTE	FIRMA
<input checked="" type="checkbox"/>	Fernando Votos	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<i>Fernando Votos</i>
<input checked="" type="checkbox"/>	Mariana Escritorio	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<i>Mariana Escritorio</i>
<input checked="" type="checkbox"/>	Tuan Legalidad	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<i>Tuan Legalidad</i>
<input checked="" type="checkbox"/>	Rosario Certeza	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<i>Rosario Certeza</i>
<input checked="" type="checkbox"/>	César Participación	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<i>César Participación</i>
<input checked="" type="checkbox"/>	Miriam Credenciales	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<i>Miriam Credenciales</i>
<input checked="" type="checkbox"/>	Alfonso Elección	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<i>Alfonso Elección</i>

06 INTEGRACIÓN DEL EXPEDIENTE

Una vez llenada y firmada la constancia:

- Guarde el original en la bolsa que va por fuera del paquete electoral.
- Entregue el expediente al Consejo Municipal.
- Entregue copia legible a las representaciones partidistas y de candidatura independiente presentes, según el orden del apartado 5.
- Entregue copia legible a la lista nominal y de candidatura independiente, si aplica.
- Entregue copia legible a la lista nominal y de candidatura independiente, si aplica.

La negativa de las representaciones partidistas de devolver la Lista Nominal, no anula su validez para el cómputo de los votos válidos. En caso de no haber devuelto la Lista Nominal, el Presidente de la Mesa Directiva de Casilla debe hacer constar en la acta de clausura de la casilla, así como en el expediente de la casilla, la negativa de devolución de la Lista Nominal, en su caso, con "X" en el cuadro de acuse de la devolución de la Lista Nominal, entregado a las representaciones partidistas que devolvieron las Listas Nominales.

DESTINO: ORIGINAL PARA LA BOLSA QUE VA POR FUERA DEL PAQUETE ELECTORAL



PROCESO ELECTORAL LOCAL 2023 - 2024

RESULTADOS DE LA VOTACIÓN EN ESTA CASILLA 2 DE JUNIO DE 2024

ENTIDAD FEDERATIVA: DURANGO

DISTRITO ELECTORAL LOCAL: 08
(Escriba con número)

MUNICIPIO: Guadalupe Victoria

SECCIÓN: 0629
(Escriba con número)

MARQUE CON X EL TIPO DE CASILLA

CONTABIL OBSERVAR OTRO MOTIVO

ESCRIBA EL NÚMERO DE CASILLA

ESCRIBA LOS RESULTADOS CON NÚMEROS GRANDES Y LEGIBLES.

PARTIDO, COALICIÓN O CANDIDATO/A	RESULTADOS (CON NÚMERO)	FIRMA DE LAS REPRESENTACIONES PARTIDISTAS Y DE CANDIDATURA INDEPENDIENTE
	DIPUTACIONES LOCALES	
	71	<i>Guadalupe Victoria</i>
	70	<i>Alma Urnas</i>
	69	<i>Guadalupe Victoria</i>
	75	<i>Guadalupe Victoria</i>
	82	<i>Guadalupe Victoria</i>
	82	<i>Alma Urnas</i>
morena	75	morena <i>Alma Urnas</i>
	12	
	6	
	8	
	10	
	14	
CANDIDATOS/AS NO REGISTRADOS/AS	2	
VOTOS NULOS	7	

LA O EL PRESIDENTE DE LA MESA DIRECTIVA DE CASILLA

Alma Urnas

NOMBRE

Alma Urnas

FIRMA

LA O EL SEGUNDO SECRETARIO DE LA MESA DIRECTIVA DE CASILLA

Laura Electoral

NOMBRE

Laura Electoral

FIRMA

Ejercicio de llenado de la documentación electoral de la casilla

Para que realices con éxito todas tus actividades como funcionario o funcionaria de casilla, es muy importante que practiques el llenado de la documentación electoral; así, el día de la votación te será mucho más fácil concretar esta labor. Incluso si tu nombramiento no es de **Secretario** o **Secretaria**, debes conocer y dominar este tipo de actividades para que entre todas las personas integrantes de la casilla colaboren y puedan concluir con sus tareas lo más pronto posible y sin errores.

Para ello, a continuación, te presentamos la información necesaria para que practiques cómo llenar toda la documentación electoral que se utilizará en la casilla.

Para que tu práctica sea integral, en este ejercicio se incluye tanto la documentación que corresponde a la elección federal como a la de la elección local.

Información para el llenado de la documentación electoral

Copia de tu nombramiento la información para llenar la documentación electoral de la elección de Presidencia, Senadurías, Diputaciones Federales y la elección de Diputaciones Locales.

Datos de ubicación de la casilla	
Entidad federativa:	Copia el dato de tu nombramiento
Distrito Electoral Federal:	Copia el dato de tu nombramiento
Distrito Electoral Local:	Copia el dato de tu nombramiento
Municipio:	Copia el dato de tu nombramiento
Sección:	Copia el dato de tu nombramiento
Casilla:	Copia el dato de tu nombramiento
Dirección:	Copia el dato de tu nombramiento

Las y los funcionarios de casilla son:

Cargo en la Mesa Directiva de Casilla	Nombre
Presidenta:	Regina Canceles
1er. Secretario:	Juan Urnas
2da. Secretaria:	Laura Secciones
1er. Escrutador:	Mario Votos
2da. Escrutadora:	Teresa Actas
3er. Escrutador:	Pedro Paquetes

Las y los representantes de partido político y de candidatura independiente son:

Partido político o candidatura independiente	Nombre	Propietario/a	Suplente
	Franco Distritos	X	
	Karla Documentos	X	
	Esteban Secciones	X	
	Roberto Cortinas		X
	Isabel Legal		X
	Mercedes Formatos	X	
	Omar Local	X	
 Presidencia	Estela Emblemas	X	
 Senadurías	Rafael Boletas		X
 Diputaciones Federales	Mariana Urnas		X

Información para el llenado de las Actas de la Jornada Electoral en el apartado “Instalación de la casilla”

Hora de inicio de la instalación de la casilla:	7:30 a.m., del 2 de junio de 2024	
Boletas recibidas para la elección de Presidencia :	692	Folios 758,225 al 758,916
Boletas recibidas para la elección de Senadurías :	692	Folios 758,225 al 758,916
Boletas recibidas para la elección de Diputaciones Federales :	692	Folios 758,225 al 758,916
Boletas recibidas para la elección de Diputaciones Locales :	692	Folios 758,225 al 758,916
Por sorteo se designa para que firme la boletas, en la parte de atrás, a quien representa al partido político:		
Durante la instalación se arman las cuatro urnas, se muestra que están vacías y se colocan a la vista de todas las personas.		
Hora de inicio de la votación:	8:00 a.m.	
Incidentes durante la instalación	No hubo incidentes.	

Información para el llenado del formato “Registro de personas con discapacidad que acuden a votar”

Al inicio de la votación:

Se presentó una mujer con discapacidad visual. Le solicitó a la **Presidenta** la plantilla *braille* y con ayuda de una persona de su confianza se dirigió al cancel para emitir su voto.

Durante la Jornada Electoral:

Se presentó en la casilla una persona en silla de ruedas; el **Escrutador** que organizaba la fila le permitió el acceso de manera inmediata, se le entregaron las boletas y votó usando la mampara especial.

Antes del cierre de la votación:

Se presentó una mujer y le comentó al **3er. Escrutador** que su papá no puede caminar, por lo que no le era posible ingresar a votar a la casilla. La **Presidenta** organizó el comité de apoyo para personas con discapacidad.

Información para el llenado de las Actas de la Jornada Electoral. Apartado “Cierre de la votación”

Incidentes durante la votación y el cierre de la votación:

A las 2:00 p.m., algunas personas representantes le reclamaron a la **Presidenta** por dejar votar a una mujer embarazada sin formarse en la fila; amenazaron a las y los funcionarios con suspender la votación; la **Presidenta** les explicó por qué la ciudadana no se formó, y después las actividades continuaron en la casilla.

El **1er. Secretario** y la **2da. Secretaria** registraron lo sucedido en la Hoja de incidentes de cada elección.

Durante la votación entrega un escrito de incidentes quien representa al partido político:



Hora de cierre de la votación:

6:45 p.m., ya que a las 6:00 p.m. aún había personas formadas para votar.

Conteo de los votos y llenado de las actas

Información para el llenado de las Hojas para hacer operaciones de escrutinio y cómputo



Elecciones Federales

	Presidencia	Senadurías	Diputaciones Federales
Primer conteo de boletas sobrantes canceladas:	128	128	128
Segundo conteo de boletas sobrantes canceladas:	128	128	128
Primer conteo de personas que votaron:	564	564	564
Segundo conteo de personas que votaron:	564	564	564

Resultados de la votación de Presidencia

		Votos sacados de la urna de Presidencia	Votos encontrados en otras urnas	Total de votos
Votos para cada partido político:		59	5	64
		62	2	64
		64	0	64
		56	7	63
		62	1	63
		70	0	70
	morena	63	0	63
Votos para candidaturas independientes:		70	0	70

Votos para los partidos políticos en coalición:		6	0	6
		2	2	4
		3	1	4
		4	0	4
		10	5	15
		2	0	2
		1	1	2
		2	0	2
Votos para candidaturas no registradas:	1	0	1	
Votos nulos:	3	0	3	
Total de votos para la Presidencia sacados de todas las urnas:	564			
Escritos de protesta:	Ninguno			

Resultados de la votación de Senadurías

		Votos sacados de la urna de Senadurías	Votos encontrados en otras urnas	Total de votos
Votos para cada partido político:		51	4	55
		55	0	55
		46	9	55
		55	2	57
		57	0	57
		63	0	63
	morena	57	0	57
Votos para candidaturas independientes:		63	0	63

Votos para los partidos políticos en coalición:		12	0	12
		2	2	4
		3	1	4
		4	0	4
		3	3	6
		4	0	4
		3	1	4
		2	2	4
Votos para candidaturas no registradas:	20	9	29	
Votos nulos:	19	12	31	
Total de votos para Senadurías sacados de todas las urnas:	564			
Escritos de protesta:	Ninguno			

Resultados de la votación de Diputaciones Federales

		Votos sacados de la urna de Diputaciones Federales	Votos encontrados en otras urnas	Total de votos
Votos para cada partido político:		57	4	61
		61	0	61
		54	7	61
		60	2	62
		62	0	62
		66	0	66
	morena	62	0	62
Votos para candidaturas independientes:		66	0	66

Votos para los partidos políticos en coalición:		15	0	15
		0	0	0
		0	0	0
		0	0	0
		3	3	6
		2	0	2
		1	1	2
		0	2	2
Votos para candidaturas no registradas:	14	4	18	
Votos nulos:	9	9	18	
Total de votos para Diputaciones Federales sacados de todas las urnas:			564	
Escritos de protesta:			Ninguno	



Elecciones Locales

	Diputaciones Locales
Primer conteo de boletas sobrantes canceladas:	128
Segundo conteo de boletas sobrantes canceladas:	128
Primer conteo de personas que votaron:	564
Segundo conteo de personas que votaron:	564

Resultados de la votación de Diputaciones Locales

		Votos sacados de la urna de Diputaciones Locales	Votos encontrados en otras urnas	Total de votos
Votos para cada partido político:		66	0	66
		62	4	66
		64	2	66
		68	2	70
		78	0	78
		76	2	78
	morena	70	0	70
Votos para los partidos políticos en coalición:		12	0	12
		8	0	8
		8	0	8
		7	1	8
		16	0	16

	Votos sacados de la urna de Diputaciones Locales	Votos encontrados en otras urnas	Total de votos
Votos para candidaturas no registradas:	6	0	6
Votos nulos:	10	2	12
Total de votos para Diputaciones Locales sacados de todas las urnas:			564
Escritos de protesta:			Ninguno

Información para el llenado de las Constancias de clausura y los Carteles de resultados

Se entregó copia de las actas a las y los representantes, quienes entregaron el ejemplar de la Lista Nominal que usaron en la Jornada Electoral, por lo que les fue recibido en la casilla el acuse respectivo.

Se llenan los carteles con los resultados obtenidos en cada una de las elecciones.

Clausura de la casilla:

20:05 horas del 2 de junio de 2024

Entrega el paquete electoral federal:

La Presidenta

Entrega el paquete electoral local:

La 2da. Secretaria

La representante del partido Movimiento Ciudadano acompaña a entregar el paquete electoral federal.



Práctica del llenado de la documentación

A continuación, encontrarás ejemplos de la documentación de las casillas, que deberás llenar con los datos antes mencionados. Es muy importante que comentes con tu CAE cualquier duda que te surja al realizar este ejercicio, para que el día de la Jornada Electoral sientas más seguridad para realizar las tareas a tu cargo.

La documentación electoral que debes utilizar se presenta a continuación.

Nota: Para tu comodidad, las siguientes páginas son desprendibles, a efecto de que te sea más sencillo trabajar con ellas.

SIN TEXTO

SIN TEXTO



PROCESO ELECTORAL FEDERAL 2023-2024
REGISTRO DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD QUE ACUDEN A VOTAR

- Cuando se presente una persona con discapacidad, la o el segundo escrutador debe rellenar los círculos que correspondan de un renglón.
- En caso de no presentarse personas con discapacidad debe marcar el recuadro correspondiente.
- Al final de la votación guardar este formato en la bolsa de actas que van por fuera del paquete.

ENTIDAD:	DISTRITO ELECTORAL FEDERAL: <small>(Con número)</small>	SECCIÓN: <small>(Con número)</small>	SE PRESENTARON A VOTAR PERSONAS CON DISCAPACIDAD SI <input type="radio"/> NO <input type="radio"/>	MARQUE CON X EL TIPO DE CASILLA <input type="radio"/> BUSCA <input type="radio"/> CENTRAL <input type="radio"/> ESTE DEPENDIENDO <input type="radio"/> OTRO DEPENDIENDO <input type="radio"/> ESPECIAL ESCRIBA EL NÚMERO DE CASILLA
----------	--	---	---	--

MARQUE ASÍ ●

No.	SEXO		SE LE OFRECIO ASISTENCIA	DISCAPACIDAD							VOTÓ CON EL APOYO DE					APOYO ADICIONAL		NO REQUIRÓ NINGÚN APOYO
	H	M		MOTRIZ/FÍSICA	SENSORIAL	COGNITIVO-INTELLECTUAL	MENTAL/PSICOSOCIAL	MAMPARA ESPECIAL	MATERIAL BRAILLE	PERSONA DE SU CONFIANZA	FUNCIONARIO/A DE CASILLA	SELLO "X" COJIN DE TINTA	TRASLADO DE BOLETA	¿SOLICITÓ APOYO ADICIONAL?	¿CUÁL?			
1	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	
2	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	
3	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	
4	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	
5	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	
6	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	
7	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	
8	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	
9	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	
10	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	
11	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	
12	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	
13	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	
14	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	
15	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	

NOMBRE Y FIRMA DE LA O EL SECRETARIO DE CASILLA

NOMBRE Y FIRMA DE LA O EL SEGUNDO ESCRUTADOR DE LA CASILLA

OBSERVACIONES:

Formato | Registro de personas con discapacidad que acuden a votar.
 Este es un formato aplicable a las elecciones federales y la elección local.



SIN TEXTO

SIN TEXTO

SIN TEXTO



PROCESO ELECTORAL FEDERAL 2023-2024

HOJA PARA HACER LAS OPERACIONES DE ESCRUTINIO Y CÓMPUTO DE CASILLA

ELECCIÓN DE PRESIDENCIA

Esta hoja debe ser llenada con lápiz por la o el primer secretario de Mesa Directiva de Casilla.

1 DATOS DE IDENTIFICACIÓN DE CASILLA

Si no está la etiqueta **copie** los datos de su nombramiento.

ENTIDAD:
DISTRITO:
MUNICIPIO O ALCALDÍA:
SECCIÓN:
CASILLA:

2 BOLETAS SOBREVANTES

- Con un bolígrafo **cancela** las boletas sobrantes con dos líneas diagonales.
- Cuente** las boletas que canceló y **escriba** la cantidad en este recuadro:
 ● Llene los 3 espacios con número sin dejar lugares en blanco, por ejemplo: 000, 001, 012, 123.

3 PERSONAS DE LA LISTA NOMINAL QUE VOTARON

- Cuente** dos veces en la lista nominal a las personas que tienen la marca "Votó".
En caso de que los dos conteos sean iguales **escriba** el resultado:
 ● En caso de que **NO** sean iguales vuelva a contar hasta que tenga la cantidad correcta.
- En su caso, **anote** las marcas "Votó" del listado adicional del Tribunal Electoral:
 ● De **NO** haber listado adicional escriba tres ceros "000".

- Sume **A + B**; y **escriba** el resultado:

4 REPRESENTACIONES PARTIDISTAS Y DE CANDIDATURA INDEPENDIENTE QUE VOTARON

Cuente las marcas "Votó" de la Relación de representaciones partidistas y de candidatura independiente y **escriba** el total en el recuadro **D**

5 TOTAL DE PERSONAS Y REPRESENTANTES QUE VOTARON

Sume **C + D** y **escriba** el resultado en el recuadro **E**:

PRESIDENCIA	
Copie los datos de esta columna en el Acta de escrutinio y cómputo de casilla de la elección de Presidencia.	
	Copie en el apartado 2 del Acta.
+	
	Copie en el apartado 3 del Acta.
=	
	Copie en el apartado 4 del Acta.
+	
	Copie en el apartado 5 del Acta.

Formato | Hoja para hacer las operaciones de escrutinio y cómputo de casilla de la elección de Presidencia.



PROCESO ELECTORAL FEDERAL 2023-2024

HOJA PARA HACER LAS OPERACIONES DE ESCRUTINIO Y CÓMPUTO DE CASILLA

ELECCIÓN DE SENADURÍAS

Esta hoja debe ser llenada con lápiz por la o el primer secretario de Mesa Directiva de Casilla.

1 DATOS DE IDENTIFICACIÓN DE CASILLA

Si no está la etiqueta **copie** los datos de su nombramiento.

ENTIDAD:
 DISTRITO:
 MUNICIPIO O ALCALDÍA:
 SECCIÓN:
 CASILLA:

2 BOLETAS SOBANTES

- Con un bolígrafo **cancele** las boletas sobrantes con dos líneas diagonales.
- Cuente las boletas que canceló y **escriba** la cantidad en este recuadro:
 ● Llene los 3 espacios con número sin dejar lugares en blanco, por ejemplo: 000, 001, 012, 123.

3 PERSONAS DE LA LISTA NOMINAL QUE VOTARON

- Cuente dos veces en la lista nominal a las personas que tienen la marca "Votó".
 En caso de que los dos conteos sean iguales **escriba** el resultado:
 ● En caso de que NO sean iguales vuelva a contar hasta que tenga la cantidad correcta.
- En su caso, **anote** las marcas "Votó" del listado adicional del Tribunal Electoral : _____
 ● De NO haber listado adicional escriba tres ceros "000".
- Sume **A + B**; y **escriba** el resultado: _____

4 REPRESENTACIONES PARTIDISTAS Y DE CANDIDATURA INDEPENDIENTE QUE VOTARON

Cuente las marcas "Votó" de la Relación de representaciones partidistas y de candidatura independiente y **escriba** el total en el recuadro **D**.

5 TOTAL DE PERSONAS Y REPRESENTANTES QUE VOTARON

Sume **C + D** y **escriba** el resultado en el recuadro **E**.

SENADURÍAS

Copie los datos de esta columna en el Acta de escrutinio y cómputo de casilla de la elección de Senadurías.

Copie en el apartado 2 del Acta.

A

+

B

=

C

Copie en el apartado 3 del Acta.

D

Copie en el apartado 4 del Acta.

E

Copie en el apartado 5 del Acta.

Formato | Hoja para hacer las operaciones de escrutinio y cómputo de casilla de la elección de Senadurías

6 RESULTADOS DE LA VOTACIÓN

Anote las cantidades de la **Guía de apoyo para la clasificación de los votos** y de los **Clasificadores de los votos** en la **COLUMNA 1**. Espere a que se extraigan los votos de las urnas de las demás elecciones y, en caso de encontrar de **SENADURÍAS**, anótelos en la **COLUMNA 2** y **sume** el total de votos en la **COLUMNA 3**. Si **NO** encuentra votos de **SENADURÍAS** en otras urnas, **cancel**e con dos líneas diagonales las **COLUMNAS 2 y 3**.

	COLUMNA 1 Votos sacados de la urna de Senadurías Escriba con número	COLUMNA 2 Votos encontrados en otras urnas Escriba con número	COLUMNA 3 Total de votos Escriba con número
Partido			
morena			
Votos para cada partido político:			
Votos para candidatura independiente:			
morena			
Votos para los partidos políticos en coalición: En caso de que alguna de las combinaciones de la coalición no hubiera obtenido votos, anote "000".			
morena			
Votos para candidaturas NO registradas:			
CANDIDATOS/AS NO REGISTRADOS/AS			
Votos nulos:			
VOTOS NULOS			
Suma todos los votos encontrados y anote el resultado:	TOTAL		

Copie las cantidades de la **COLUMNA 3** en el apartado **6** del Acta. En caso de que se cancelen las **COLUMNAS 2 y 3** anote las cantidades de la **COLUMNA 1**.

Firma del Presidente/a de mesa directiva de casilla

Firma del primer Secretario/a de mesa directiva de casilla

7 TOTAL DE VOTOS SACADOS DE LAS URNAS

Cuente los votos de **SENADURÍAS** sacados de todas las urnas y **escriba** el resultado en el recuadro **F** :

8 TOTAL DE PERSONAS QUE VOTARON Y TOTAL DE VOTOS DE SENADURÍAS SACADOS DE LAS URNAS

¿Son iguales las cantidades anotadas en los recuadros **E** de la primera página y **F** ?

9 TOTAL DE VOTOS DE SENADURÍAS SACADOS DE LAS URNAS Y EL TOTAL DE RESULTADOS DE LA VOTACIÓN

¿Son iguales las cantidades anotadas en el recuadro **E** y el **TOTAL** de la votación del **apartado 6**?

AL CONCLUIR EL LLENADO DE LA HOJA DE OPERACIONES, INICIE EL LLENADO DEL ACTA DE ESCRUTINIO Y COMPUTO SIGUIENDO LAS INDICACIONES DE ESTE DOCUMENTO.

DESTINO: GUARDE ESTA HOJA EN EL SOBRE PARA EL EXPEDIENTE DE CASILLA DE LA ELECCIÓN DE SENADURÍAS.

SENADURÍAS

Copie los datos de esta columna en el Acta de escrutinio y cómputo de casilla de la elección de Senadurías.

F

Copie en el apartado **7** del Acta.

Sí

(Marque con una "X")

No

Copie en el apartado **8** del Acta.

Sí

(Marque con una "X")

No

Copie en el apartado **9** del Acta.



PROCESO ELECTORAL FEDERAL 2023-2024

HOJA PARA HACER LAS OPERACIONES DE ESCRUTINIO Y CÓMPUTO DE CASILLA

ELECCIÓN DE DIPUTACIONES FEDERALES

Esta hoja debe ser llenada con lápiz por la o el primer secretario de Mesa Directiva de Casilla.

1 / DATOS DE IDENTIFICACIÓN DE CASILLA

Si no está la etiqueta **copie** los datos de su nombramiento.

ENTIDAD:
 DISTRITO:
 MUNICIPIO O ALCALDÍA:
 SECCIÓN:
 CASILLA:

2 / BOLETAS SOBREVANTES

a. Con un bolígrafo **cancelé** las boletas sobrantes con dos líneas diagonales.

b. **Cuente** las boletas que canceló y **escriba** la cantidad en este recuadro:

🔦 **Llene los 3 espacios con número sin dejar lugares en blanco, por ejemplo: 000, 001, 012, 123.**

3 / PERSONAS DE LA LISTA NOMINAL QUE VOTARON

a. **Cuente** dos veces en la lista nominal a las personas que tienen la marca "Votó".

En caso de que los dos conteos sean iguales **escriba** el resultado:

🔦 **En caso de que NO sean iguales vuelva a contar hasta que tenga la cantidad correcta.**

b. En su caso, **anote** las marcas "Votó" del listado adicional del Tribunal Electoral:

🔦 **De NO haber listado adicional escriba tres ceros "000".**

c. **Sume A + B**; y **escriba** el resultado:

4 / REPRESENTACIONES PARTIDISTAS Y DE CANDIDATURA INDEPENDIENTE QUE VOTARON

Cuente las marcas "Votó" de la Relación de representaciones partidistas y de candidatura independiente y **escriba** el total en el recuadro **D**:

5 / TOTAL DE PERSONAS Y REPRESENTANTES QUE VOTARON

Sume C + D y **escriba** el resultado en el recuadro **E**:

DIPUTACIONES

Copie los datos de esta columna en el Acta de escrutinio y cómputo de casilla de la elección de Diputaciones Federales.

Copie en el apartado 2 del Acta.

A

+

B

=

C

Copie en el apartado 3 del Acta.

D

Copie en el apartado 4 del Acta.

E

Copie en el apartado 5 del Acta.

Formato | Hoja para hacer las operaciones de escrutinio y cómputo de casilla de la elección de Diputaciones Federales.



PROCESO ELECTORAL LOCAL 2023 - 2024

HOJA PARA HACER LAS OPERACIONES DE ESCRUTINIO Y CÓMPUTO DE CASILLA

ELECCIÓN DE DIPUTACIONES LOCALES

Esta hoja debe ser llenada con lápiz por la o el segundo secretario de Mesa Directiva de Casilla.

1 DATOS DE IDENTIFICACIÓN DE CASILLA

Si no está la etiqueta **copie** los datos de su nombramiento.

ENTIDAD: Durango
 DISTRITO:
 MUNICIPIO:
 SECCIÓN:
 CASILLA:

2 BOLETAS SOBRANTES

- a. Con un bolígrafo **cancelé** las boletas sobrantes con dos rayas diagonales.
- b. **Cuente** las boletas que cancelé y **escriba** la cantidad en este recuadro:
 ● Llene los 3 espacios con número sin dejar lugares en blanco, por ejemplo: 000, 001, 012, 123.

3 PERSONAS DE LA LISTA NOMINAL QUE VOTARON

- a. **Cuente** 2 veces en la lista nominal a las personas que tienen la marca "Votó".
 En caso de que los dos conteos sean iguales **escriba** el resultado:
 ● En caso de que **NO** sean iguales vuelva a contar hasta que tenga la cantidad correcta.
- b. En su caso, **anote** las marcas "Votó" del listado adicional del Tribunal Electoral: _____
 ● De **NO** haber listado adicional escriba tres ceros "000".

c. **Sume** A+B; y **escriba** el resultado: _____

4 REPRESENTACIONES PARTIDISTAS Y DE CANDIDATURA INDEPENDIENTE QUE VOTARON

Cuente las marcas "Votó" de la Relación de representaciones partidistas y de candidatura independiente y **escriba** el total en el recuadro **D**:

5 TOTAL DE PERSONAS Y REPRESENTANTES QUE VOTARON

Sume C+D y **escriba** el resultado en el recuadro **E**:

DIPUTACIONES LOCALES

Copie los datos de esta columna en el Acta de escrutinio y cómputo de casilla de la elección de Diputados Locales.

Copie en el apartado 2 del Acta.

A

+

B

=

Copie en el apartado 3 del Acta.

+

Copie en el apartado 4 del Acta.

=

Copie en el apartado 5 del Acta.

E

Formato | Hoja para hacer las operaciones de escrutinio y cómputo de casilla de la elección de Diputados Locales.

6 RESULTADOS DE LA VOTACIÓN

Anote las cantidades de la **Guía de apoyo para la clasificación de los votos** y de los **Clasificadores de los votos** en la **COLUMNA 1**. Espere a que se extraigan los votos de las urnas de las demás elecciones y, en caso de encontrar de **DIPUTACIONES LOCALES**, anótelos en la **COLUMNA 2** y **sume** el total de votos en la **COLUMNA 3**. Si **NO** encuentra votos de **DIPUTACIONES LOCALES** en otras urnas, **cancela** con dos líneas diagonales las **COLUMNAS 2 y 3**.

Partido	COLUMNA 1	COLUMNA 2	COLUMNA 3
	Votos sacados de la urna de Diputaciones Locales	Votos encontrados en otras urnas	Total de votos
PN	Escriba con número	Escriba con número	Escriba con número
PA			
PS			
PSD			
PT			
PSD			
morena			
PN PA PS PSD PT			
PN PA PS PSD PT			
morena			
CANDIDATOS/AS NO REGISTRADOS/AS			
VOTOS NULOS			
TOTAL			

Votos para cada partido político: (Indicador para las filas de partidos)

Votos para los partidos políticos en coalición: En caso de que alguna de las combinaciones de la coalición no hubiera obtenido votos, anote "000". (Indicador para las filas de coaliciones)

Votos para candidaturas NO registradas: (Indicador para la fila de candidaturas)

Votos nulos: (Indicador para la fila de votos nulos)

Suma todos los votos encontrados y anote el resultado: (Indicador para la fila de TOTAL)

Copie las cantidades de la COLUMNA 3 en el apartado 6 del Acta. En caso de que se cancelen las COLUMNAS 2 y 3 anote las cantidades de la COLUMNA 1. (Indicador para la copia de datos)

Firma del Presidente/a de mesa directiva de casilla

Firma del segundo Secretario/a de mesa directiva de casilla

7 TOTAL DE VOTOS SACADOS DE LAS URNAS

Cuente los votos de **DIPUTACIONES LOCALES** sacados de todas las urnas y **escriba** el resultado en el recuadro **F** :

8 TOTAL DE PERSONAS QUE VOTARON Y TOTAL DE VOTOS DE DIPUTACIONES LOCALES SACADOS DE LAS URNAS

¿Son iguales las cantidades anotadas en los recuadros **E** de la primera página y **F** ?

9 TOTAL DE VOTOS DE DIPUTACIONES LOCALES SACADOS DE LAS URNAS Y EL TOTAL DE RESULTADOS DE LA VOTACIÓN

¿Son iguales las cantidades anotadas en el recuadro **F** y el **TOTAL** de la votación del **apartado 6**?

AL CONCLUIR EL LLENADO DE LA HOJA DE OPERACIONES, INICIE EL LLENADO DEL ACTA DE ESCRUTINIO Y CÓMPUTO SIGUIENDO LAS INDICACIONES DE ESTE DOCUMENTO. GUARDE ESTA HOJA EN EL EXPEDIENTE DE CASILLA DE LA ELECCIÓN DE DIPUTACIONES LOCALES.

DIPUTACIONES LOCALES

Copie los datos de esta columna en el Acta de escrutinio y cómputo de casilla de la elección de Diputaciones Locales.

Recuadro **F** para el total de votos.

Formulario de respuesta **Sí** / **No** con instrucciones: (Marque con una "X")

Formulario de respuesta **Sí** / **No** con instrucciones: (Marque con una "X")

SIN TEXTO

SIN TEXTO

SIN TEXTO



2

ACTA DE ESCRUTINIO Y CÓMPUTO DE CASILLA DE LA ELECCION DE DIPUTACIONES LOCALES

SE LEVANTA LA PRESENTE ACTA CON FUNDAMENTO DE LOS ARTICULOS 136 DE LA CONSTITUCION POLITICA DEL ESTADO DE DURANGO, 210 DEL CODIGO DE PROCEDIMIENTO ELECTORAL FEDERAL Y 206 DE LA LEY DE PROCEDIMIENTOS ELECTORALES PARA EL ESTADO DE DURANGO, ANEXO AL APARTADO A. NUMERAL 1 DEL ARTICULO 136 DE LA CONSTITUCION POLITICA DEL ESTADO DE DURANGO.

Al respecto se leen los artículos de la Hoja para hacer operaciones, inicio el llamado del acta de escrutinio y cómputo editando un bolígrafo de tinta azul. Asegúrese que todas las copias sean legibles y atendidas las recomendaciones.

02 DATOS DE IDENTIFICACION DE CASILLA

Copia y anota la información de su nombramiento.

Entidad: DURANGO Distrito electoral local: _____

Municipio: _____

Sección: _____ (Con número)

La casilla se instaló en: _____ (Escriba el tipo de calle, número, colonia e localidad)

MANEJO CON EL TIPO DE CASILLA

LOCALIDAD DE CASILLA

03 BOLETAS SOBREPUESTAS

Copia del apartado 3 de la Hoja para hacer operaciones, el total de boletas usadas que se cancelaron con dos líneas diagonales.

04 PERSONAS DE LA LISTA NOMINAL QUE VOTARON

Copia del apartado 4 de la Hoja para hacer operaciones, el total de personas con la marca "X" en el apartado 4 de la Hoja para hacer operaciones y las personas que votaron con la asistencia del Tribunal Electoral.

05 REPRESENTACIONES PARTIDISTAS Y DE CANDIDATURA INDEPENDIENTE QUE VOTARON

Copia del apartado 5 de la Hoja para hacer operaciones, el total de marcas en relación de representaciones, partidistas y de candidatura independiente.

06 TOTAL DE PERSONAS Y REPRESENTANTES QUE VOTARON

Copia del apartado 6 de la Hoja para hacer operaciones, el total de personas que votaron y representantes.

DESTINO: ORIGINAL PARA LA BOLSA DE LA ELECCION DE CASILLA DE LA ELECCION DE DIPUTACIONES LOCALES

07 RESULTADOS DE LA VOTACION

Copia del apartado 6 de la Hoja para hacer operaciones, los votos para partidos políticos, condiciones, candidatura común, candidatura independiente, candidatura no registrada, votos nulos y blancos. En caso de que existan votos blancos, escriba ceros.

CONDICION O CANDIDATURA		RESULTADOS DE LA VOTACION POR LA ELECCION DE DIPUTACIONES LOCALES		(Con número)
TOTAL				

08 TOTAL DE VOTOS SACADOS DE LAS URNAS

Copia del apartado 7 de la Hoja para hacer operaciones, el total de votos de la Elección de Diputaciones Locales que se sacaron de todas las urnas.

09 TOTAL DE PERSONAS QUE VOTARON Y EL TOTAL DE VOTOS DE DIPUTACIONES LOCALES SACADOS DE LAS URNAS

Copia del apartado 8 de la Hoja de operaciones. Copie esta respuesta del apartado 8 de la Hoja de operaciones.

10 TOTAL DE VOTOS DE DIPUTACIONES LOCALES SACADOS DE LAS URNAS Y EL TOTAL DE RESULTADOS DE LA VOTACION

¿Son iguales las cantidades anotadas en el apartado 7 con el 10 de la votación? Copie esta respuesta del apartado 9 de la Hoja de operaciones.

INCIDENTES DURANTE EL ESCRUTINIO Y CÓMPUTO

¿Se presentaron incidentes? SI NO ¿En cuántas Hojas se registraron? _____ (Con número)

Describalos en la Hoja de incidentes.

02 FUNCIONARIOS/AS DE MESA DIRECTIVA DE CASILLA

Escriba los nombres de las y los funcionarios de casilla presentes y asegúrese que firmen en su totalidad.

CARGO	NOMBRES	FIRMAS
1er. SECRETARÍA		
2do. SECRETARÍA		
1er. ESCRITADOR/A		
2do. ESCRITADOR/A		
1er. ESCRITADOR/A		
2do. ESCRITADOR/A		

03 REPRESENTACIONES PARTIDISTAS Y DE CANDIDATURA INDEPENDIENTE

Escriba los nombres de las representaciones partidistas y de candidatura independiente presentes, incluyendo con "X" a la y el propietario (P) o propietario (S) de la casilla que firmen en su totalidad.

PARTIDO	NOMBRE COMPLETO		FIRMA	MARCAS EN LAS BOLETAS SOBREPUESTAS
	PRENOMENES	APellidos		

04 ESCRITOS DE PROTESTA O INCIDENTES

En su caso, escriba el número de escritos de protesta o incidentes en el recuadro del partido político y de candidatura independiente que los presentó y metidos en la bolsa de expediente correspondiente.

05 INTEGRACION DEL EXPEDIENTE

Una vez llenado y firmado el acta:

- Guarde el original en la Bolsa de expediente de casilla de la elección de Diputaciones Locales;
- Entregue una copia en la Bolsa para el escrutinio y cómputo de la Hoja para hacer operaciones;
- Entregue una copia legible a las representaciones partidistas y de candidatura independiente presentes, según el orden del apartado 12.

¿Se presentaron de partido político y de candidatura independiente, la solicitud tomar una fotografía del acta, está deb permitirse.



Acta 2 | Acta de escrutinio y cómputo de casilla de la elección de Diputaciones Locales.

SIN TEXTO

SIN TEXTO

SIN TEXTO



PROCESO ELECTORAL FEDERAL 2023-2024

RESULTADOS DE LA VOTACIÓN EN ESTA CASILLA 2 DE JUNIO DE 2024

ENTIDAD FEDERATIVA (ESTADO): _____ DISTRITO ELECTORAL FEDERAL: _____
Escriba con número

MUNICIPIO O ALCALDÍA: _____ SECCIÓN: _____
Escriba con número

MARQUE CON X EL TIPO DE CASILLA

BASICA ESPECIAL EXTRA-ORDINARIA REUNION DE CASILLAS

ESCRIBA EL NÚMERO DE CASILLA

ESCRIBA LOS RESULTADOS CON NÚMEROS GRANDES Y LEGIBLES.

PARTIDO, COALICIÓN O CANDIDATO/A	RESULTADOS (CON NÚMERO)	PARTIDO, COALICIÓN O CANDIDATO/A	RESULTADOS (CON NÚMERO)	PARTIDO, COALICIÓN O CANDIDATO/A	RESULTADOS (CON NÚMERO)	FIRMA DE LAS REPRESENTACIONES PARTIDISTAS Y DE CANDIDATO/A INDEPENDIENTE
	PRESIDENCIA		SENADURÍAS		DIPUTACIONES FEDERALES	
CI		CI		CI		CI
Coalición		Coalición		Coalición		CI
Coalición		Coalición		Coalición		CI
Coalición		Coalición		Coalición		
Coalición		Coalición		Coalición		
CANDIDATOS/AS NO REGISTRADOS/AS		CANDIDATOS/AS NO REGISTRADOS/AS		CANDIDATOS/AS NO REGISTRADOS/AS		
VOTOS NULOS		VOTOS NULOS		VOTOS NULOS		

LA O EL PRESIDENTE DE LA MESA DIRECTIVA DE CASILLA

NOMBRE _____

FIRMA _____

Formato | Cartel de resultados Federal.



SIN TEXTO



PROCESO ELECTORAL LOCAL 2023 - 2024

RESULTADOS DE LA VOTACIÓN EN ESTA CASILLA 2 DE JUNIO DE 2024

ENTIDAD FEDERATIVA: DURANGO

DISTRITO ELECTORAL LOCAL:
(Escriba con número)

MUNICIPIO:

SECCIÓN:
(Escriba con número)

MARQUE CON X EL TIPO DE CASILLA

CASILLA CONTADOR LETRADO OTRO (Escriba el tipo)

ESCRIBA EL NÚMERO DE CASILLA

ESCRIBA LOS RESULTADOS CON NÚMEROS GRANDES Y LEGIBLES.

PARTIDO, COALICIÓN O CANDIDATO/A	RESULTADOS (CON NÚMERO)	FIRMA DE LAS REPRESENTACIONES PARTIDISTAS Y DE CANDIDATURA INDEPENDIENTE
	DIPUTACIONES LOCALES	
CANDIDATOS/AS NO REGISTRADOS/AS		
VOTOS NULOS		

MUESTRA

Formato | Cartel de resultados Local.

LA O EL PRESIDENTE DE LA MESA DIRECTIVA DE CASILLA

LA O EL SEGUNDO SECRETARIO DE LA MESA DIRECTIVA DE CASILLA

NOMBRE

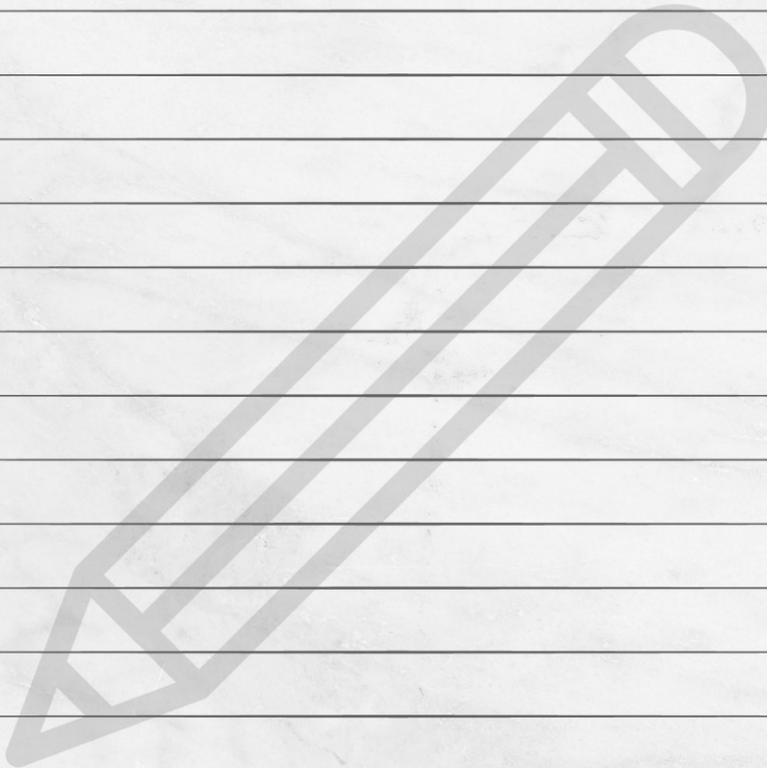
FIRMA

NOMBRE

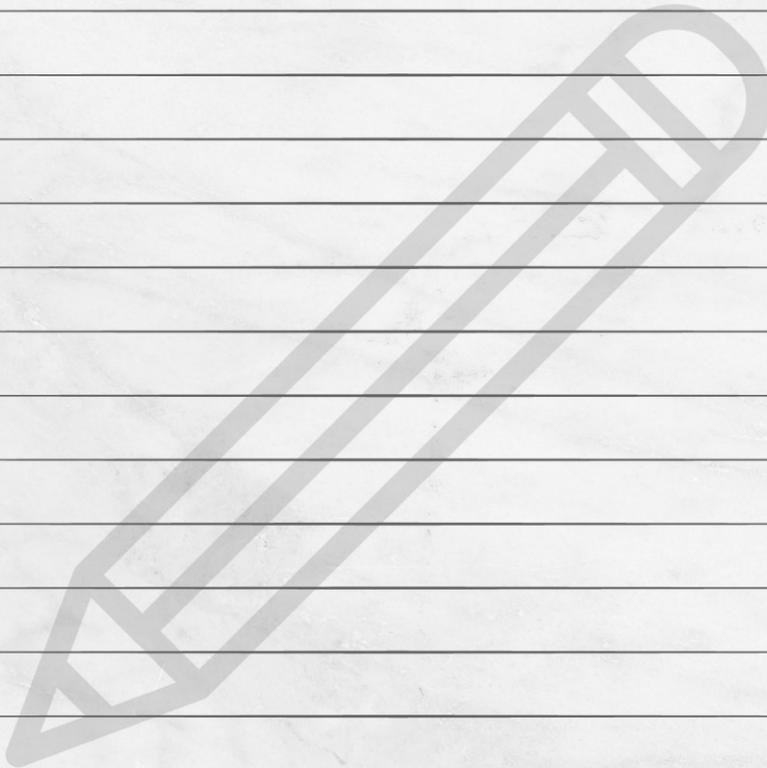
FIRMA

SIN TEXTO

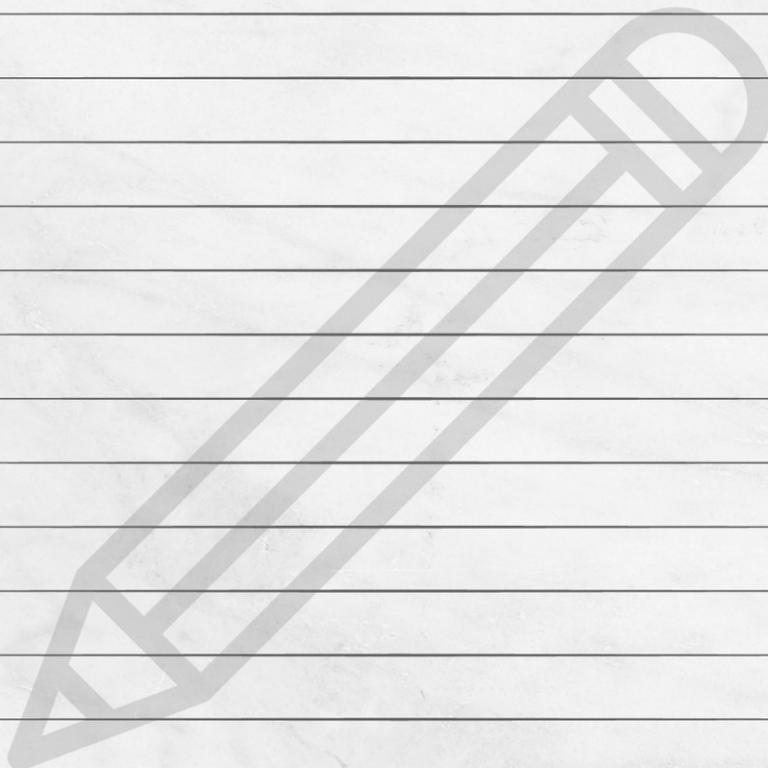
Notas



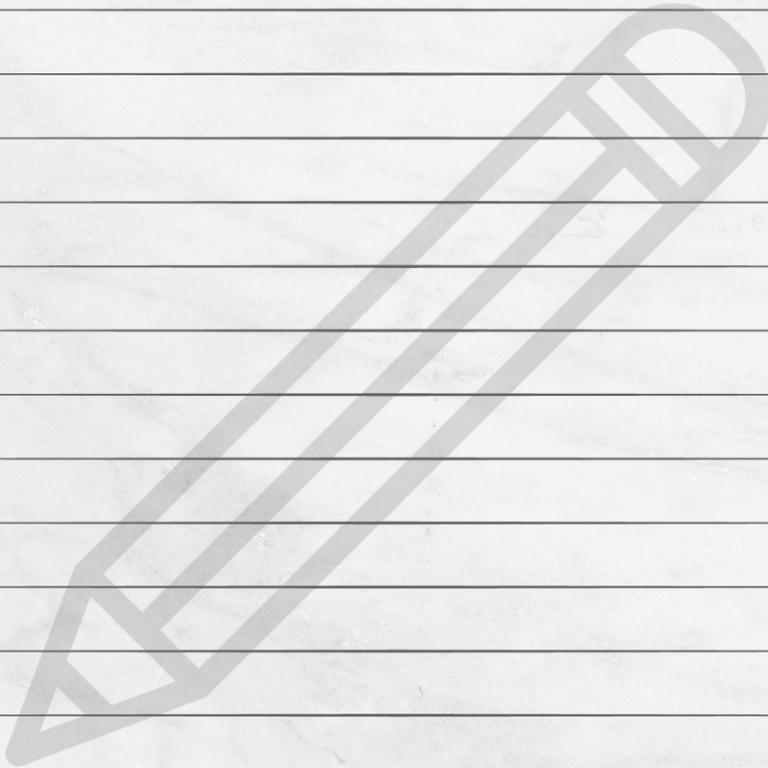
Notas



Notas



Notas





Instituto Electoral y de Participación
Ciudadana del Estado de Durango

Calle Litio sin número entre Plata y Níquel.
Colonia Ciudad Industrial, C.P. 34208,
Durango, Dgo.

618 825 25 33

- ✕ IEPC Durango
- f IEPC-Durango
- ▶ Instituto Electoral Durango IEPC
- 🌐 www.iepcdurango.mx



Instituto Nacional Electoral

Viaducto Tlalpan No. 100 Col. Arenal
Tepepan, Alcaldía Tlalpan, C.P. 14610,
Ciudad de México.

800 433 2000

- ✕ INEMexico
- f INE México
- ▶ INETV
- 🌐 www.ine.mx

Distribución gratuita. Prohibida su venta.